




Zavod za **pokojninsko in invalidsko**
zavarovanje Slovenije

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA
ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA STORITEV PO
POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI**

**Vzdrževanje diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite
podatkov EMC**

Številka javnega naročila:
430-05/2020

Datum: 7. 4. 2020





Vsebina

1	POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	4
2	PREDMET JAVNEGA NAROČILA, VSEBINSKO – TEHNIČNE ZAHTEVE IN DRUGE ZAHTEVE	5
2.1	PREDMET JAVNEGA NAROČILA	5
2.2	VSEBINSKO - TEHNIČNE ZAHTEVE.....	5
2.2.1	Vzdrževanje opreme.....	5
2.2.2	Obseg vzdrževanja	5
2.2.3	Roki.....	7
2.2.4	Jamstvo in garancija.....	8
2.3	LOKACIJA IZVEDBE STORITEV	8
2.4	PRIDOBITEV PODROBNE SPECIFIKACIJE OPREME	9
2.5	DODATNI POGOJI.....	9
3	NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	10
3.1	RAZPISNA DOKUMENTACIJA	10
3.1.1	Vprašanja v zvezi z vsebino naročila in s pripravo ponudbe.....	10
3.1.2	Spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije.....	10
3.2	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	10
3.3	SEZNAM DOKUMENTOV ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZPOLNJEVANJA TEHNIČNIH ZAHTEV	11
3.3.1	Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje	12
3.3.2	Seznam dodatnih dokumentov v primeru ponudbe s podizvajalci	16
3.3.3	Seznam dokumentov v primeru skupne ponudbe.....	17
3.4	PONUDBA	17
3.4.1	Jezik	17
3.4.2	Udeležba podizvajalcev in neposredno plačilo podizvajalcem	18
3.4.3	Skupna ponudba	19
3.4.4	Ponudbe v variantah.....	19
3.4.5	Obseg ponudbe.....	19
3.4.6	Oblika ponudbe	19
3.4.7	Veljavnost ponudbe.....	20
3.4.8	Stroški ponudbe.....	20
3.4.9	Navodila za izpolnjevanje predračuna in ponudbena cena.....	20
3.4.10	Neobičajno nizka ponudba	21
3.4.11	Plačilni pogoji	21
3.5	ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE.....	22
3.6	UMIK PONUDBE	23
3.7	ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB	23

3.8	MERILA ZA DOLOČITEV EKONOMSKO NAJUGODNEJŠE PONUDBE	23
3.9	DOPUSTNE DOPOLNITVE, POPRAVKI IN POJASNILA PONUDBE	25
3.10	ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	25
3.11	SKLENITEV POGODBE	26
3.12	ZAUPNOST POSTOPKA	26
3.13	ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	27
3.14	PRAVNO VARSTVO	27
3.15	OBRAZCI NAROČNIKA	28
	OBRAZEC 1 - Seznam predloženih dokumentov	28
	OBRAZEC 2 – Izjava ponudnika	29
	OBRAZEC 3 – Podatki o ponudniku/podizvajalcu	31
	OBRAZEC 4 - Ponudba	32
	OBRAZEC 5 – Predračun	33
	OBRAZEC 6 – Povzetek predračuna (Rekapitulacija)	34
	OBRAZEC 7 – Seznam referenc	35
	OBRAZEC 8 – Seznam usposobljenih strokovnjakov	37
	OBRAZEC 9 - Osnutek pogodbe	38
	OBRAZEC 10 – Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci	54
	OBRAZEC 11 – Seznam podizvajalcev	55
	OBRAZEC 12 – Soglasje podizvajalca za neposredna plačila	56
	OBRAZEC 13 – Izjava podizvajalca	57



1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska ulica 15, 1000 Ljubljana vabi vse zainteresirane ponudnike k predložitvi ponudb za javno naročilo storitev: **vzdrževanje diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC** izvedeno po postopku naročila male vrednosti skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami).

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene in predložene skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije in obvestila o naročilu male vrednosti.

Kot ponudnik lahko na javno naročilo konkurira vsak gospodarski subjekt, ki izpolnjuje vse zahteve iz razpisne dokumentacije in ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPk; Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2) ter mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

Naročnik izvaja postopke oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

ROK PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN (<https://ejn.gov.si/eJN2>) **najkasneje do 23. 4. 2020 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Način predložitve ponudbe je razviden iz točke 3.5 poglavja razpisne dokumentacije.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si/eJN2>) dne **23. 4. 2020** s pričetkom **ob 10:01 uri**.

Način odpiranja ponudb je razviden iz točke 3.7. poglavja razpisne dokumentacije.

S spoštovanjem,

**Zavod za pokojninsko in invalidsko
zavarovanje Slovenije**
mag. Edmond Pajk
Namestnik generalnega direktorja
Direktor Sektorja informacijskih tehnologij

Ljubljana, 7. 4. 2020



2 PREDMET JAVNEGA NAROČILA, VSEBINSKO – TEHNIČNE ZAHTEVE IN DRUGE ZAHTEVE

2.1 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je preventivno in korektivno vzdrževanje diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov proizvajalca EMC pri naročniku ter pomoč pri izvedbi sprememb na opremi na zahtevo naročnika za obdobje treh (3) let.

Oprema, vključena v vzdrževanje:

- 2 x diskovno polje VNX 5600,
- 2 x diskovno polje za hranjenje zaščitnih kopij DataDomain 2500 in
- 2 x sistem za izvajanje zaščite podatkov DLM 2100.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v tej razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo po pravnomočno končanem postopku sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila.

2.2 VSEBINSKO - TEHNIČNE ZAHTEVE

2.2.1 Vzdrževanje opreme

Namen vzdrževanja je preventivno zmanjšanje motenj v delovanju opreme ter odprava okvar na opremi.

2.2.2 Obseg vzdrževanja

2.2.2.1. Diskovni polji VNX 5600

V vzdrževanje se vključita napravi:

- VNX5600 (serijska številka CKM00140700421) in
- VNX5600 (serijska številka CKM00140801139).

Storitve vzdrževanja diskovnih polj VNX 5600 vključujejo:

- odpravo napak na strojni opremi z menjavo rezervnih delov,
- zagotavljanje rezervnih delov.

2.2.2.2. Sistema za izvajanje zaščit podatkov DataDomain 2500

V vzdrževanje se vključita napravi:

- DD2500 (serijska številka FLB00140800013) in
- DD2500 (serijska številka FLB00140800014).

Storitve vzdrževanja diskovnih polj za hranjenje zaščitnih kopij DataDomain 2500 vključujejo:

- v 1. in 2. letu

- odpravo napak na strojni opremi z vključenimi rezervnimi deli,
- zagotavljanje novih verzij strojne programske opreme,
- zagotavljanje novih verzij vključene programske opreme,
- preventivno vzdrževanje opreme v skladu s standardi in priporočili proizvajalca,
- preventivni pregled 1-krat mesečno,
- nameščanje kritičnih in s strani proizvajalca zahtevanih popravkov strojne programske opreme,
- daljinska zaznava in diagnosticiranje napak (za opremo, ki to omogoča).

- v 3. letu

- odpravo napak na strojni opremi z menjavo rezervnih delov,
- zagotavljanje rezervnih delov.

2.2.2.3 Sistema za izvajanje zaščite podatkov DLM 2100

V vzdrževanje se vključita napravi:

- DLM4-2100D (serijska številka CKM00140900437) in
- DLM4-2100D (serijska številka CKM00141202563).

Storitve vzdrževanja sistema za izvajanje zaščit podatkov DataDomain 2500 in DLM 2100 vključujejo:

- odpravo napak na strojni opremi z vključenimi rezervnimi deli,
- zagotavljanje novih verzij strojne programske opreme,
- zagotavljanje novih verzij vključene programske opreme,
- preventivno vzdrževanje opreme v skladu s standardi in priporočili proizvajalca,
- preventivni pregled 1-krat mesečno,
- nameščanje kritičnih in s strani proizvajalca zahtevanih popravkov strojne programske opreme,
- daljinska zaznava in diagnosticiranje napak (za opremo, ki to omogoča).

2.2.2.4 Dodatne storitve

Dodatne storitve za vso opremo vključeno v vzdrževanje vključujejo pomoč pri izvedbi sprememb na zahtevo naročnika, in sicer:

- analizo, načrtovanje in izvedbo tehničnih sprememb na opremi,
- načrtovanje in izvedbo fizične prestavitve/namestitve opreme,
- kontrolirane zaustavitve in ponovni zagon naprav,
- analizo delovanja na zahtevo naročnika,
- preventivni pregled opreme na zahtevo naročnika,
- druge posege na opremi glede na potrebe naročnika.

v ocenjenem obsegu 120 ur v triletnem obdobju.

2.2.2.5 Seznam opreme, vključene v vzdrževanje

Opis opreme	Serijska številka	Režim vzdrževanja*
VNX5600	CKM00140700421	5/11
VNX5600	CKM00140801139	5/11
DLM4-2100D	CKM00140900437	24/7
DLM4-2100D	CKM00141202563	24/7
DD2500	FLB00140800013	24/7 (1. in 2. leto) 5/11 (3. leto)
DD2500	FLB00140800014	24/7 (1. in 2. leto) 5/11 (3. leto)

Preglednica 1: Seznam opreme, vključene v vzdrževanje

*Opombi:

- režim vzdrževanja »24/7« pomeni, da je možna prijava napake 24 ur na dan 7 dni v tednu, odprava napake v 24 urah,
- režim vzdrževanja »5/11« pomeni, da je možna prijava napake med 07:00 in 18:00 uro ob delavnikih, odprava napake v roku 5 delovnih dni.

Ponudnik mora določiti z naročnikom usklajen način in kontakte za prijavo napak (kontaktno osebo, kontaktne podatke – elektronski naslov, telefonsko številko).

2.2.2.6 Sprememba seznama opreme vključene v vzdrževanje

Naročnik lahko v času trajanja pogodbe iz vzdrževanja izključi katerikoli kos opreme, navedene v Preglednici 1. Izključitev se lahko izvede ob vsakokratnem izteku 1-letnega obdobja vzdrževanja pod pogojem, da naročnik o izključitvi pisno obvesti izvajalca vsaj en mesec pred iztekom tekočega enoletnega obdobja vzdrževanja.

2.2.3 Roki

2.2.3.1 Vzdrževanje opreme

Izvajalec mora za opremo v režimu »24/7«:

- k odpravi napake pristopiti v roku 2 ur od prijave napake in
- zagotoviti odpravo napake v roku 24 ur od prijave.

Izvajalec mora za opremo v režimu »11/5«:

- zagotoviti odpravo napake v roku 5 delovnih dni od prijave.



Velja za opremo v režimu »24/7«:

V kolikor izvajalec v zahtevanih rokih ne more zagotoviti odprave napake, mora v roku 24 ur od izteka roka za odpravo napake naročniku brezplačno zagotoviti (dostaviti in priključiti) ustrezno nadomestno opremo za čas do odprave okvare. Nadomestna oprema mora naročniku zagotavljati nemoteno funkcionalno delovanje.

Velja za vso opremo:

Porabljen material/rezervni deli za izvedbo popravila so lahko obnovljeni, zanje pa mora izvajalec nuditi vsaj 12 mesečno garancijo.

2.2.3.2 Dodatne storitve

Za izvedbo dodatnih storitev naročnik poda pisno zahtevo. Izvajalec najkasneje v roku treh (3) delovnih dni (razen če se z naročnikom dogovori drugače) poda naročniku načrt izvedbe z okvirno oceno predvidenega dela. Po potrditvi načrta izvajalec najkasneje v roku treh (3) delovnih dni (razen če se z naročnikom dogovori drugače) izvede načrtovane aktivnosti.

2.2.4 Jamstvo in garancija

Izvajalec jamči za dobro in pravilno izvedbo opravljenih storitev, in sicer 12 mesecev od podpisa delovnega naloga za posamezno opravljeno storitev.

Izvajalec za vgrajene rezervne dele, ki jih je sam dobavil in vgradil, zagotavlja garancijo za obdobje 12 mesecev od vgradnje posameznega rezervnega dela, pri čemer garancijski rok teče od podpisa delovnega naloga za posamezen vgrajen rezervni del.

V primeru, da proizvajalec rezervnega dela zagotavlja garancijo, daljšo od 12 mesecev, mora izvajalec o tem obvestiti naročnika in mu izročiti vso potrebno dokumentacijo za uveljavljanje garancije pri proizvajalcu.

Ponudnik mora v času izvajanja pogodbe zagotavljati:

- rezerve dele za vso opremo, ki je predmet vzdrževanja,
- zamenjani deli morajo biti novi ali obnovljeni, pred menjavo delov opreme, mora izvajalec naročnika o menjavi obvestiti,
- za vse vgrajene rezervne dele mora izvajalec zagotavljati garancijo, kot jo zagotavlja proizvajalec rezervnih delov oziroma najmanj 12 mesecev.

2.3 LOKACIJA IZVEDBE STORITEV

Storitve se izvajajo na lokacijah naročnika:

- ZPIZ, Kolodvorska ulica 15, Ljubljana in
- OE Maribor, Zagrebška cesta 84, Maribor.



Za opremo, ki to omogoča, se izvajalcu omogoči tudi oddaljen dostop za analizo napak na daljavo.

2.4 PRIDOBITEV PODROBNE SPECIFIKACIJE OPREME

Ponudnik si lahko pri naročniku za namen priprave ponudbe pridobi podrobno specifikacijo opreme, vključene v vzdrževanje, ki ni javno objavljena.

Zaprosilo zainteresirani ponudniki pošljejo kontaktni osebi naročnika ge. Tatjani Palčar, na elektronski naslov: tatjana.palcar@zpiz.si. Pridobitev podrobne specifikacije opreme, ki ni javno objavljena, je možna do roka za oddajo ponudb, s tem, da mora biti zaprosilo poslano kontaktni osebi najkasneje en delovni dan pred rokom za oddajo ponudb.

2.5 DODATNI POGOJI

Ponudnik mora v svoji ponudbi izkazati, da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, vezane na:

- usposobljenost ponudnika,
- usposobljenost strokovnjakov,
- reference ponudnikovih usposobljenih strokovnjakov,

kot je natančno navedeno v točkah 3.3.1.6.1 do 3.3.1.6.3.



3 NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

V skladu z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami) je naročnik na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS dne 7. 4. 2020 poslal obvestilo o naročilu male vrednosti za **vzdrževanje diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC**, št. 430-05/2020.

V ta namen je v skladu z določbami ZJN-3 naročnik izdelal navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe.

3.1 RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Ponudnik je dolžan redno spremljati objave v zvezi s tem naročilom na Portalu javnih naročil, spletni strani naročnika <http://www.zpiz.si> in v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si/eJN2>).

3.1.1 Vprašanja v zvezi z vsebino naročila in s pripravo ponudbe

Komunikacija s ponudniki v zvezi z vsebino naročila in s pripravo ponudbe poteka preko Portala javnih naročil pri Uradnem listu RS: www.enarocanje.si. Vprašanja potencialnih ponudnikov morajo biti zastavljena najkasneje do **16. 4. 2020 do 10:00 ure**. Na vprašanja, ki niso postavljena preko Portala javnih naročil, naročnik ne bo odgovarjal.

3.1.2 Spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije

Vse spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki jih morajo potencialni ponudniki upoštevati pri sestavi svoje ponudbe. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije naročnik objavi na Portalu javnih naročil z obrazcem: Popravek (EU-14-SL). Pojasnila razpisne dokumentacije so na Portalu javnih naročil dodana k Obvestilu o naročilu male vrednosti kot dodatna pojasnila.

Naročnik bo po presoji, da je potrebno, podaljšal rok za oddajo ponudb z namenom, da omogoči potencialnim ponudnikom potreben čas za upoštevanje sprememb, dopolnitev in pojasnil razpisne dokumentacije pri pripravi ponudb.

3.2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje in druge zahteve iz razpisne dokumentacije.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejel obrazec »Izjava ponudnika« (OBRAZEC 2) kot predhodni dokaz v zvezi z neobstojem razlogov za izključitev in izpolnjevanjem pogojev za sodelovanje, ki izhajajo iz točke 3.3.1. seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti. Ne glede na navedeno



v prejšnjem stavku mora biti že ob oddaji ponudbe predložena vsa tista dokumentacija, ki je skladno s točko 3.3 obvezna.

V primeru skupne ponudbe mora biti predložena »Izjava ponudnika« za vsakega ponudnika, ki nastopa v skupni ponudbi.

V primeru da ponudnik sodeluje s podizvajalci, ponudnik za vsakega podizvajalca v ponudbi priloži obrazec »Izjava podizvajalca« (OBRAZEC 13).

Naročnik lahko kadarkoli med postopkom ponudnika pozove k predložitvi vseh dokazil ali dela dokazil v zvezi z navedbami v »Izjavi ponudnika« oziroma »Izjavi podizvajalca«, predložitvi morebiti potrebnih pooblastil za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitvi podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev, oziroma k predložitvi vsega potrebnega za pregled in preveritev ponudb.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitve najnovejših dokazil (potrdila, izjave in druga dokazila) kot dokaz neobstoja razloga za izključitev iz točke 3.3.1.1 in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, zahtevanih v točki 3.3.1.8 seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti.

Ponudnik lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov iz točke 3.3.1.1. seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti ter dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži že v ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico, da preveri verodostojnost predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki bi služili kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 3.3.1.1 seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti in izpolnjevanja tehničnih zahtev, ali če ti ne zajemamo vseh primerov iz točk od 3.3.1.1.1 do 3.3.1.1.5 navedenega seznama, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupne ponudbe je potrebno upoštevati še točke: 3.3.2, 3.3.3, 3.4.2 in 3.4.3 te razpisne dokumentacije.

3.3 SEZNAM DOKUMENTOV ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZPOLNJEVANJA TEHNIČNIH ZAHTEV

V tej točki so navedeni dokumenti, na podlagi katerih se ugotavlja sposobnost ponudnika, in so sestavni del ponudbene dokumentacije. Ponudnik je zavezan naročniku predložiti dokumente že ob oddaji ponudbe, razen tistih, pri katerih je uporabljena

besedna zveza »zaželeno je ...«. Le-teh ponudnik ni zavezan predložiti že v ponudbi, jih pa mora predložiti naknadno na poziv naročnika.

Vse dokumente, navedene v tej točki, ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge«, razen dokumenta »Izjava ponudnika« (glej točko 3.3.1.1) in dokumenta »Predračun« (glej točko 3.3.1.5).

3.3.1 Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje

3.3.1.1 Izpolnjen obrazec »**Izjava ponudnika**« (OBRAZEC 2), s katerim ponudnik med drugim izjavlja, da ne obstaja noben od naslednjih razlogov za izključitev:

3.3.1.1.1 Ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Če je ponudnik v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

3.3.1.1.2 Ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, ker:

- vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več in
- na dan oddaje ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

3.3.1.1.3 Ponudnik je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

3.3.1.1.4 Pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

3.3.1.1.5 Nad ponudnikom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe; njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče; njegove poslovne dejavnosti so začasno ustavljene; v skladu s predpisi druge države se je nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

POZOR: Navedeni dokument ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Izjava - ponudnik«.

3.3.1.2 Izpolnjen obrazec »**Podatki o ponudniku/podizvajalcu**« (OBRAZEC 3).

3.3.1.3 Izpolnjen obrazec »**Ponudba**« (OBRAZEC 4).

3.3.1.4 Izpolnjen obrazec »**Predračun**« (OBRAZEC 5).

POZOR: Navedeni dokument ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf. datoteki. Le-ta bo viden na javnem odpiranju ponudb v celoti!

3.3.1.5 Izpolnjen obrazec »**Povzetek predračunov (Rekapitulacija)**« (OBRAZEC 6)

POZOR: Navedeni dokument ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun« v pdf. datoteki. Le-ta bo viden na javnem odpiranju ponudb v celoti!

3.3.1.6 Pogoji in dokumentacija vezana na usposobljenost ponudnika:

3.3.1.6.1 »**Izjava ali drug veljaven dokument proizvajalca predmetne opreme, njegovega uradnega predstavnika ali druge neodvisne za to pristojne institucije**«, ki izkazuje, da je ponudnik usposobljen za izvajanje vzdrževanja predmetne opreme (diskovnega polja VNX 5600 in sistema za izvajanje zaščite podatkov DataDomain 2500 in DLm 2100), kar dokazuje z izjavo ali drugim ustreznim dokazilom proizvajalca predmetne opreme, ki je predmet tega naročila.

V primeru ponudbe s podizvajalcem ali skupne ponudbe več ponudnikov mora zgoraj navedeni pogoj izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo v predmetnem javnem naročilu, ne glede na obseg, dejansko izvajal vzdrževanje predmetne opreme.

Zaželeno je, da ponudnik dokazilo o usposobljenosti predloži že ob oddaji ponudbe.

3.3.1.6.2 Izpolnjen obrazec »**Seznam referenc**« (OBRAZEC 7) in

Ponudnik bo izpolnil pogoje, vezane na reference, če bo izkazal, da ima vsak v seznamu usposobljenih strokovnjakov (OBRAZEC 8) navedeni strokovnjak vsaj eno ustrezno referenco s področja, za katero je naveden.

Pri čemer so ustrezne reference opredeljene kot:

- **vzdrževanje diskovnih polj VNX** – strokovnjak je v obdobju 2017-2020 uspešno in kakovostno izvajal storitve s področja vzdrževanja diskovnih polj VNX pri referenčnem naročniku pri vsaj enem referenčnem poslu,
- **vzdrževanje sistema za zaščito podatkov DataDomain** – strokovnjak je v obdobju 2017-2020 uspešno in kakovostno izvajal storitve s področja vzdrževanja sistema za zaščito podatkov DataDomain pri referenčnem naročniku pri vsaj enem referenčnem poslu.

V primeru samostojne ponudbe bo ponudnik izpolnil pogoj, vezan na reference, če bo izkazal, da je kadarkoli v obdobju 2017-2020:

- **vsaj za enega (1) referenčnega naročnika izvajal vzdrževanje diskovnega polja VNX** z vsaj enim usposobljenim strokovnjakom za to področje in
- **vsaj za enega (1) referenčnega naročnika izvajal vzdrževanje sistema za zaščito podatkov DataDomain** z vsaj enim usposobljenim strokovnjakom za to področje.

V primeru ponudbe s podizvajalcem (navedenem v seznamu podizvajalcev) morajo referenčni pogoj za posamezno področje izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik, en ali več podizvajalcev), ki bo v predmetnem javnem naročilu, ne glede na obseg, dejansko izvajali storitve na katerem od področij, za katera se zahtevajo reference.

V primeru skupne ponudbe več ponudnikov mora zgoraj navedeni referenčni pogoj za posamezno področje izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik/i v skupni ponudbi, podizvajalec, če je vključen v skupno ponudbo več ponudnikov), ki bo v predmetnem javnem naročilu, ne glede na obseg, dejansko izvajali storitve na katerem od področij, za katera se zahtevajo reference.

Naročnik bo resničnost navedb iz seznama referenc preveril pri vsakem navedenem referenčnem naročniku.

Če bosta vzdrževanje na posameznem področju dejansko izvajala dva ali več gospodarskih subjektov, mora imeti za to področje vsak gospodarski subjekt vsaj eno referenco.

Potrjevalec reference posameznemu sodelujočemu gospodarskemu subjektu lahko potrdi referenco za eno ali več zahtevanih področji. Potrjevalec reference posameznemu sodelujočemu gospodarskemu subjektu lahko potrdi referenco za posamezno zahtevano področje samo enkrat (ne glede na to, če je dela s tega področja pri njem izvajal večkrat).

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku pa lahko isti referenčni naročnik potrdi referenco več (različnim) sodelujočim gospodarskim subjektom.

Upoštevale se bodo reference, ki jih bo potrdil naročnik referenčnega posla (končni uporabnik), ki pa ni ponudnik, partner v skupni ponudbi ali podizvajalec v tem javnem naročilu. Reference, ki bi si jih ponudnik, partner v skupni ponudbi ali podizvajalec potrdili eden drugemu, ne bodo ustrezne.

3.3.1.6.3 Izpolnjen obrazec »**Seznam usposobljenih strokovnjakov**» (OBRAZEC 8)

Zahtevano število usposobljenih strokovnjakov je **najmanj dva usposobljena** strokovnjaka.

Isti strokovnjak ponudnika lahko pokriva obe različni področji, vendar mora ponudnik v skupnem številu zagotoviti najmanj dva strokovnjaka, ki morata pokrivati področji, kot je navedeno v nadaljevanju.

Ponudnik mora zagotavljati usposobljene strokovnjake za naslednji področji:

- vsaj enega usposobljenega strokovnjaka za **področje diskovnih polj VNX**,
- vsaj enega usposobljenega strokovnjaka za **področje sistema za zaščito podatkov DataDomain**.

Ponudnik mora usposobljenost in izpolnjevanje ostalih zahtevanih pogojev za vsakega, v seznamu navedenega strokovnjaka, izkazati:

- z vpisom zahtevanih podatkov v seznam usposobljenih strokovnjakov,
- s predložitvijo ustreznega veljavnega dokazila o usposobljenosti (kopija certifikata ali izpis iz informacijskega sistema proizvajalca o opravljeni certifikaciji, potrdilo o šolanju ali drugo dokazilo, ki izkazuje usposobljenost strokovnjaka). Iz predloženega dokumenta mora biti razvidna tudi veljavnost. Dokument je veljaven, če je izdan pred rokom, ki je določen za oddajo ponudb, hkrati pa mora odražati zadnje stanje (torej, da pogoj strokovnjak še vedno izpolnjuje). Dokument je veljaven, če je izdan pred rokom, ki je določen za oddajo ponudb, hkrati pa mora odražati zadnje stanje (torej, da pogoj strokovnjak še vedno izpolnjuje). Zaželeno je, da ponudnik dokazila iz te alineje predloži že ob oddaji ponudbe.

Dodatne zahteve glede usposobljenosti strokovnjakov:

Vsak izmed strokovnjakov mora imeti vsaj eno uspešno referenco s področja vzdrževanja diskovnih polj VNX oziroma s področja vzdrževanja sistema za zaščito podatkov DataDomain, glede na področje, za katerega je naveden.

.....

Vsak zagotovljeni usposobljeni strokovnjak mora imeti s ponudnikom sklenjeno delovno razmerje – pogodbo o zaposlitvi. V primeru da ponudnik nastopa s podizvajalcem (ki ga navede v seznamu podizvajalcev), so lahko usposobljeni strokovnjaki, ki bodo v javnem naročilu dejansko izvajali predmetne storitve, za katere se zahteva usposobljenost,

podizvajalčevi. V tem primeru mora imeti navedeni usposobljeni strokovnjak sklenjeno delovno razmerje - pogodbo o zaposlitvi s podizvajalcem.

Usposobljeni strokovnjaki morajo imeti aktivno ali pasivno znanje slovenskega ali angleškega jezika, pri čemer je znanje vsaj enega od obeh jezikov aktivno. V primeru težav pri komunikaciji med strokovnjakom in naročnikom, mora ponudnik zagotoviti stalno navzočnost prevajalca/tolmača, ki obvlada strokovno terminologijo v slovenskem jeziku, na svoje stroške brez sprememb pogojev izvajanja storitve.

Ponudnik mora vse usposobljene strokovnjake, ki bodo izvajali predmetne storitve, za katere se zahteva izkazovanje usposobljenosti, navesti v Seznam usposobljenih strokovnjakov (OBRAZEC 8) in za vsakega od njih dokazati usposobljenost. V primeru, da ponudnik za strokovnjaka, navedenega v seznamu, ne izkaže usposobljenosti, se ta strokovnjak izloči iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila. Izbrani ponudnik sme predmetne storitve, ki zahtevajo usposobljenost strokovnjakov, izvajati samo s tistimi strokovnjaki, ki so navedeni v seznamu in jim je priznana usposobljenost. Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku je zamenjava strokovnjaka v času trajanja pogodbe možna pod pogoji in na način, kot je opredeljeno v seznamu strokovnjakov in osnutku pogodbe.

Zaželeno je, da ponudnik dokazila, navedena v četrtem in petem odstavku te točke, predloži že ob oddaji ponudbe.

3.3.1.7 Izpolnjen obrazec »**Osnutek pogodbe**« (OBRAZEC 9).

3.3.1.8 Izpolnjen obrazec »**Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci**« (OBRAZEC 10). Če ponudnik nastopa s podizvajalci, tega obrazca ne prilaga k ponudbi!

3.3.2 Seznam dodatnih dokumentov v primeru ponudbe s podizvajalci

3.3.2.1 Izpolnjen obrazec »**Seznam podizvajalcev**« (OBRAZEC 11).

3.3.2.2 Izpolnjen obrazec »**Podatki o ponudniku/podizvajalcu**« (OBRAZEC 3).

3.3.2.3 Izpolnjen obrazec »**Soglasje podizvajalca za neposredna plačila**« (OBRAZEC 12), če podizvajalec zahteva neposredno plačilo. Šteje se, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, če ponudnik v ponudbi predloži navedeno soglasje.

3.3.2.4 Izpolnjen obrazec »**Izjava podizvajalca**« (OBRAZEC 13), s katero izjavlja, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.3.1.1, in da izpolnjuje vse zahteve in pogoje naročnika, vezane na dela, ki jih bo izvajal kot podizvajalec.

3.3.3 Seznam dokumentov v primeru skupne ponudbe

- 3.3.3.1 Izpolnjen obrazec »**Izjava ponudnika**« (OBRAZEC 2) – posamično izpolni in podpiše vsak ponudnik, ki nastopa v skupni ponudbi, vsak na svojem obrazcu.
- 3.3.3.2 Izpolnjen obrazec »**Podatki o ponudniku/podizvajalcu**« (OBRAZEC 3) - posamično izpolni in podpiše vsak ponudnik, ki nastopa v skupni ponudbi, vsak na svojem obrazcu.
- 3.3.3.3 Izpolnjen obrazec »**Ponudba**« (OBRAZEC 4) - posamično izpolni in podpiše vsak ponudnik, ki nastopa v skupni ponudbi, vsak na svojem obrazcu.
- 3.3.3.4 Izpolnjen obrazec »**Predračun**« (OBRAZEC 5) - obrazec podpiše tisti ponudnik, ki bo preko sistema e-JN oddal skupno ponudbo.
- 3.3.3.5 Dokumentacija, vezana na usposobljenost ponudnika:
izjava ali drug veljaven dokument proizvajalca predmetne opreme njegovega uradnega predstavnika ali druge neodvisne za to pristojne institucije iz točke 3.3.1.6.1
in
izpolnjen obrazec »**Seznam referenc**«(OBRAZEC 7) – vsi sodelujoči ponudniki sopodpišejo en (isti) izvod obrazca
in
izpolnjen obrazec »**Seznam usposobljenih strokovnjakov**« (OBRAZEC 8) - vsi sodelujoči ponudniki sopodpišejo en (isti) izvod obrazca
in
dokazila o usposobljenosti skladno z navodili iz točke 3.3.1.6.3.
- 3.3.3.6 Izpolnjen obrazec »**Osnutek pogodbe**« (OBRAZEC 9) – vsi sodelujoči ponudniki sopodpišejo en (isti) izvod obrazca.
- 3.3.3.7 Izpolnjen obrazec »**Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci**« (OBRAZEC 10) – vsi sodelujoči ponudniki sopodpišejo en (isti) izvod obrazca.
- V primeru skupne ponudbe s podizvajalci dodatno še:
- 3.3.3.8 Izpolnjen obrazec »**Seznam podizvajalcev**« (OBRAZEC 11) – vsi sodelujoči ponudniki sopodpišejo en (isti) izvod obrazca.
- 3.3.3.9 Izpolnjeni obrazci s strani podizvajalcev od točk 3.3.2.2. do 3.3.2.4.

3.4 PONUDBA

3.4.1 Jezik

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti v slovenskem jeziku.

Dokumentacija proizvajalca opreme iz točke 3.3.1.6.1 ter dokazila o usposobljenosti strokovnjakov iz točke 3.3.1.6.3 so lahko predložena v angleškem jeziku.

Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

3.4.2 Udeležba podizvajalcev in neposredno plačilo podizvajalcem

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik po ZJN-3 sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vse vrste del, ki jih bo izvedel podizvajalec (v obrazcu »Seznam podizvajalcev« - OBRAZEC 11),
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike vseh predlaganih podizvajalcev (v obrazcu »Podatki o ponudniku/podizvajalcu« - OBRAZEC 3),
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. Šteje se, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, če ponudnik v ponudbi predloži »Soglasje podizvajalca za neposredna plačila« - OBRAZEC 12,
- predložiti izpolnjen obrazec »Izjava podizvajalca« - OBRAZEC 13, s katerim izjavlja, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.3.1.1 Seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti, in da izpolnjuje vse zahteve in pogoje naročnika, vezane na dela, ki jih bo izvajal kot podizvajalec,
- predložiti morebitno drugo zahtevano dokumentacijo iz seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti.

Če za podizvajalca obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.3.1.1 seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti, bo naročnik takega podizvajalca zavrnil.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteva predložitve najnovejših dokazil (potrdila, izjave in druga dokazila) kot dokaz neobstoja razloga za izključitev iz točke 3.3.1.1 in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, zahtevanih v točki 3.3.1.8 tudi za svojega podizvajalca (če se ponudnik pri izpolnjevanju pogojev za sodelovanje sklicuje na podizvajalca).

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov iz točke 3.3.1.1 seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti ter dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje za svojega podizvajalca predloži že v ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico da preveri verodostojnost predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Neposredno plačilo podizvajalcu na način, določen v 5. odstavku 94. člena ZJN-3, je obvezno le v primeru, če podizvajalec v skladu in na način, določen v 2. in 3. odstavku tega člena, zahteva neposredno plačilo. V nasprotnem primeru velja določba 6. odstavka tega člena.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

3.4.3 Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora biti za vsakega ponudnika izkazano, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.3.1.1. Skupina ponudnikov mora izpolnjevati vse pogoje za sodelovanje iz Seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti, kot je določeno s to razpisno dokumentacijo, predložena skupna ponudba pa mora vsebovati ponudbeno dokumentacijo, kot je opredeljeno v točki 3.3.3 Seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti.

Če bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo naročnik lahko zahteval predložitev akta o skupni izvedbi naročila, ki mora obsegati:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
- neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti,
- glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
- nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
- nosilca zavarovanja obveznosti iz naslova dobre izvedbe del (v kolikor se zavarovanje zahteva),
- določila v primeru izstopa partnerja,
- opredelitev deležev in področje dela.

3.4.4 Ponudbe v variantah

Ponudbe v variantah niso dovoljene.

3.4.5 Obseg ponudbe

Ponudnik mora podati celovito ponudbo. Predložitev ponudbe le za del naročila **ni možna!**

3.4.6 Oblika ponudbe

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki jih pripravi naročnik, in so sestavni del razpisne dokumentacije (v nadaljevanju obrazci) ter ponudbi priloži te obrazce kot tudi vse druge zahtevane dokumente, razen če ni drugače določeno. Če ponudnik ne poda podatkov na obrazcih, ki jih je pripravil naročnik, lahko



predloži dokument, izdelan s strani ponudnika oziroma drugih pristojnih oseb, ki v bistvenih elementih vsebinsko ustreza obrazcu, ki ga je pripravil naročnik.

Obrazci morajo biti podpisani, v kolikor gospodarski subjekt posluje z žigom pa tudi žigosani. Gospodarski subjekt poda informacijo o poslovanju z ali brez žiga v obrazcu »Podatki o ponudniku/podizvajalcu« (OBRAZEC 3).

V primeru, da ponudnik obrazce elektronsko podpiše, žigosanje ni potrebno.

3.4.7 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati do 30. 9. 2020.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

3.4.8 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

3.4.9 Navodila za izpolnjevanje predračuna in ponudbena cena

Predračun mora biti izpolnjen na obrazcu »Predračun« (OBRAZEC 5), ki ga ponudnik natisne, podpiše in žigosa ter ga v informacijskem sistemu e-JN naloži na način, kot je navedeno v nadaljevanju te točke.

Ponudnik mora v obrazce predračuna navesti vse cene, ki so zahtevane, in ne sme spreminjati vsebine postavk, razen če ni v teh navodilih drugače določeno.

Če ponudnik v posamezno postavko vpiše ceno na enoto 0 EUR, se šteje, da to postavko ponuja brezplačno. Če ponudnik v posamezno postavko namesto cene na enoto vpiše drug znak, simbol, ki ni številka oziroma znesek, ali cene na enoto ne vpiše, se šteje, da te postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz razpisne dokumentacije. Tako ponudbo bo naročnik izločil iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

Vse vrednostne postavke morajo biti zaokrožene na dve decimalni mesti natančno. Ne glede na navedeno pa se bo, v primeru:

- da bo določena vrednostna postavka zapisana brez ali z manj kot dvema decimalnima mestoma, za manjkajoče decimalno mesto upoštevalo število »0«,
- da bo določena vrednostna postavka zapisana z več kot dvema decimalnima mestoma, ta postavka zaokrožila na dve decimalni mesti natančno po naslednjem zgledu:
 - če je število tretjega decimalnega mesta **manjše od pet**, se znesek v evrih zaokroži navzdol (npr. 24,784 EUR postane 24,78 EUR);



- če je število tretjega decimalnega mesta **pet ali več**, se znesek v evrih zaokroži navzgor (npr. 24,785 EUR postane 24,79 EUR).

Vse vrednostne postavke morajo biti izražene v EUR.

Ponudnik mora predložiti predračun z vrednostmi mesečnega vzdrževanja posameznega kosa opreme iz režima vzdrževanja »24/7«, višino popusta za material in rezervne dele glede na priporočene cene proizvajalca in ceno ure za izvedbo dodatnih storitev (mora zajemati vse stroške, ki so vezani na to postavko, in jih bo ponudnik imel z realizacijo predmetnega naročila, ter druge morebitne dajatve. Naročnik stroškov in dajatev, ki bi presegali ponudbeno/pogodbeno ceno na enoto mere, ne bo priznaval.

Morebitni popusti morajo biti vključeni v ceni na enoto mere.

DDV mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem predračuna.

Ponudbene/pogodbene cene na enoto mere morajo biti fiksne ves čas trajanja pogodbe ne glede na dejanski obseg storitev.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN:

- **v razdelek »Predračun« naloži obrazec »Povzetek predračunov (Rekapitulacija)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb,**
- **v razdelek »Druge priloge« naloži obrazec predračun v pdf. datoteki.**

V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »Povzetek predračuna (Rekapitulacija)« in podatki v obrazcu predračuna kot veljavni štejejo podatki v obrazcu predračuna.

3.4.10 Neobičajno nizka ponudba

Naročnik bo, v kolikor meni, da je ponudba ponudnika neobičajno nizka oziroma v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve predmetnega javnega naročila, in v primerih, ko naročnik prejme vsaj štiri pravočasne ponudbe, ravnal v skladu s 86. členom ZJN-3.

3.4.11 Plačilni pogoji

Za opremo v režimu vzdrževanja »11/5« se vzdrževanje obračunava po posamezni izvedeni storitvi. Porabljen material/rezervni deli se obračuna po veljavnem ceniku. Cena materiala/rezervnih delov ne sme biti višja od priporočene cene proizvajalca, znižane za ponujen odstotek znižanja. Opravljene ure dela se obračunajo po ceni ure dela za odpravo napak.



Za opremo v režimu vzdrževanja »24/7« se vzdrževanje obračunava v obliki mesečnega pavšala. Ponudbena cena za vzdrževanje vključuje vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z izvajanjem storitve (rezervni deli, material, zagotavljanje novih verzij vse programske opreme, delo, potni stroški, koordinacija in komunikacija, redni preventivni pregledi, priprava poročil in drugo).

Ponudbena cena za storitve vzdrževanja v obliki »mesečnega pavšala« skupaj z morebitnimi dobavljenimi rezervnimi deli se obračunava mesečno po opravljenih storitvah za pretekli mesec. Naročnik bo storitve vzdrževanja skupaj z morebitnimi dobavljenimi rezervnimi deli plačeval najkasneje v roku 30 dni od dneva prejema računa, ki bo izstavljen po opravljenih storitvah in izvedeni dobavi rezervnih delov za pretekli mesec, na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca.

Ponudbena cena za ure dela za dodatne storitve vključuje vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z izvajanjem storitve (delo, potni stroški, koordinacija in komunikacija, priprava poročil in drugo). Izvajalec pripravi poročilo o izvajanju aktivnosti vzdrževanja za pretekli mesec. Naročnik storitve plača v roku 30 dni od dneva prejema računa, ki bo izstavljen po opravljenih storitvah za pretekli mesec in kateremu mora biti priloženo poročilo o izvajanju storitev za pretekli mesec.

Dodatne storitve se zaračunavajo po opravljenih storitvah na osnovi dejansko opravljenega dela. Izvajalec pripravi poročilo o izvedenih storitvah. Naročnik dodatne storitve plača v roku 30 dni od dneva prejema računa, ki bo izstavljen po opravljenih storitvah in kateremu mora biti priloženo poročilo o izvedbi storitev.

Izvajalec mora izdati račun naročniku poslati izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (ZOPSPU-A – z vsemi dopolnitvami in spremembami).

V času trajanja pogodbe se lahko roki plačila spremenijo, upoštevajoč veljavno zakonodajo.

3.5 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.



Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika; Uradni list RS, št. 97/07 s spremembami in dopolnitvami). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do **23. 4. 2020 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe za predmetno javno naročilo je naveden v obvestilu o naročilu male vrednosti na portalu javnih naročil.

3.6 UMIK PONUDBE

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

3.7 ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 23. 4. 2020** in se bo začelo **ob 10:01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudnikih ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudniki naložijo v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Konkurenčne ponudbe«, skladno s točko 5.3.7 Navodil za uporabo e-JN (Pregled zapisnika o odpiranju ponudb).

3.8 MERILA ZA DOLOČITEV EKONOMSKO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Ekonomsko najugodnejša ponudba bo določena na podlagi skupne ponudbene vrednosti in popusta na material in rezervne dele glede na priporočene cene proizvajalca v odstotkih.



A. Skupna ponudbena cena (najvišje možno število točk – 90)

Z navedenim merilom se bo primerjala skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV iz ponudbenega predračuna med prejetimi ponodbami. Cenovno najugodnejša ponudba prejme 90 točk, preostale ponudbe pa ustrezno manjše število točk, in sicer glede na vrednost odstopanja ponujene skupne ponudbene vrednosti od skupne ponudbene vrednosti najugodnejšega ponudnika.

Skupna ponudbena vrednost bo izračunana v točke po naslednji formuli:

$$\text{Skupna ponudbena vrednost v točkah} = \frac{\text{min. skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV} \times 90}{\text{ponujena skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV}}$$

in

B. Popust v % za rezervne dele za opremo v režimu 5/11 na priporočene cene proizvajalca v odstotkih (najvišje možno število točk – 10)

Z navedenim merilom se bo primerjal % popusta za rezervne dele za opremo v režimu 5/11 glede na priporočene cene proizvajalca iz ponudbenega predračuna med prejetimi ponodbami. Ponudba s ponujenim najvišjim popustom za rezervne dele za opremo v režimu 5/11 prejme 10 točk, preostale ponudbe pa ustrezno manjše število točk, in sicer glede na vrednost odstopanja ponujenega % popusta za rezervne dele za opremo v režimu 5/11 glede na priporočene cene proizvajalca od najvišjega ponujenega % popusta za rezervne dele za opremo v režimu 5/11.

$$\text{Popust na material in rezervne dele} = \frac{\text{ponujen \% popusta na rezervne dele za opremo v režimu 5/11} \times 10}{\text{maksimalen \% popusta na rezervne dele za opremo v režimu 5/11}}$$

Naročnik bo na podlagi zgoraj navedenih meril določil ekonomsko najugodnejšo ponudbo. Ekonomsko najugodnejša ponudba na podlagi meril je ponudba z doseženim največjim skupnim številom točk (A+B).

Ravnanje naročnika v primeru enakega števila točk:

- v kolikor določitev ekonomsko najugodnejše ponudbe ne bo možna zaradi enakega skupnega števila točk več kot enega ponudnika (A+B), bo naročnik kot ekonomsko najugodnejšo ponudbo določil ponudbo tistega ponudnika, ki bo pri merilu A prejel višje število točk,
- v kolikor določitev ekonomsko najugodnejše ponudbe še vedno ne bo možna, zaradi enakega skupnega števila točk in enakega števila točk po merilu A, bo naročnik v svojih poslovnih prostorih organiziral met kocke ob prisotnosti vseh ponudnikov z enakim rezultatom. Kot ekonomsko najugodnejša ponudba bo določena ponudba tistega ponudnika, ki bo pri metu dosegel večje število pik. Met kocke se ponavlja toliko časa, dokler eden od ponudnikov ne doseže večjega števila pik.

V primeru, da se pozvani ponudnik ne udeleži metanja kocke, se šteje, da umika svojo ponudbo.

3.9 DOPUSTNE DOPOLNITVE, POPRAVKI IN POJASNILA PONUDBE

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne, oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik ponudnika izključiti.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

V primeru računskih napak bo naročnik ravnal skladno s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik si pridružuje pravico, da za namene preverjanja obstoja in vsebine podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, ali v primeru nejasnosti v zvezi z vsebino predloženih dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, od ponudnika zahteva predložitev dodatne dokumentacije (ki prvotno ni bila eksplicitno zahtevana).

Pozive na dopolnitev/popravek/pojasnilo ponudbe naročnik posreduje ponudniku v sistemu e-JN, o katerih je ponudnik obveščen po elektronski pošti. Ponudnik dopolnitev/popravek/pojasnilo ponudbe posreduje v sistem e-JN do zahtevanega roka, ki ga določi naročnik.

3.10 ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb in o njej pisno obvestil vse ponudnike v skladu z 90. členom ZJN-3.

Izbrani ponudnik bo moral v skladu s 6. odstavkom 91. člena ZJN-3 in 6. odstavkom 14. člena ZintPK (Ur. l. RS št. 69/11-UPB2) na poziv naročnika v roku osmih dni od dneva prejema poziva posredovati izjavo oz. podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb (fizične in pravne osebe v lastništvu ponudnika),
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Za fizične osebe se predložijo naslednji podatki: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

3.11 SKLENITEV POGODBE

Pogodbo o izvedbi predmetnega javnega naročila mora izbrani ponudnik podpisati in vrniti v desetih dneh od dneva prejema pogodbe v podpis. Če izbrani ponudnik pogodbe ne podpiše in ne vrne v navedenem roku (razen v primeru, ko še pred iztekom roka obvesti naročnika o razlogih za zadržanje oziroma ne predložitve), se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev, ali glede na druge razloge, ki bistveno ne spreminjajo vsebine pogodbe.

Pravilnik o varovanju osebnih in drugih varovanih podatkov, naveden v poglavju »Varstvo in zaupnost podatkov« osnutka pogodbe, je dostopen na spletni strani naročnika: <https://www.zpiz.si/cms/content2019/informacijejavnegaznacaja> (5. Seznam glavnih predpisov z delovnega področja ZPIZ).

3.12 ZAUPNOST POSTOPKA

V kolikor ponudnik v ponudbi predloži sklep o poslovni skrivnosti, mora biti iz njegove vsebine jasno razvidno, kaj se v ponudbi za konkretno javno naročilo šteje kot poslovna skrivnost. Če to v sklepu o poslovni skrivnosti ni jasno izkazano za konkretno javno naročilo, oziroma sklep ni predložen, ponudnik ustrezno označi tiste dokumente oziroma podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki štejejo za poslovno skrivnost. Kot ustrezna oznaka se šteje »POSLOVNA SKRIVNOST«, »ZAUPNO« ali druga oznaka, ki nedvoumno določa poslovno skrivnost.

Ne glede na navedeno v tej točki so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

3.13 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V tem primeru bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

3.14 PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopkih oddaje javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS., št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1I in 60/17).

Podatki za plačilo takse za postopek revizije javnega naročila:

Transakcijski račun:	SI56 0110 0100 0358 802, Ministrstvo za finance
Odprt pri:	Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA:	BS LJ SI 2X
IBAN:	SI56011001000358802
Referenca:	11 16110-7111290-04300520

Zahtevki za revizijo mora biti vložen pri Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska ulica 15, 1000 Ljubljana, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

3.15 OBRAZCI NAROČNIKA

OBRAZEC 1 - Seznam predloženih dokumentov

Seznam predloženih dokumentov

(obrazec se ne prilaga k ponudbi)

Zap. št.	Zahtevani dokumenti	Predložitev
1	Izpolnjen obrazec » Izjava ponudnika « (OBRAZEC 2)	obvezno ob oddaji ponudbe
2	Izpolnjen obrazec » Podatki o ponudniku / podizvajalcu « (OBRAZEC 3)	obvezno ob oddaji ponudbe
3	Izpolnjen obrazec » Ponudba « (OBRAZEC 4)	obvezno ob oddaji ponudbe
4	Izpolnjen obrazec » Predračun « (OBRAZEC 5)	obvezno ob oddaji ponudbe
5	Izpolnjen obrazec » Povzetek predračuna « (OBRAZEC 6)	obvezno ob oddaji ponudbe
6	Izjava ali drug veljaven dokument proizvajalca predmetne opreme, njegovega uradnega predstavnika ali druge neodvisne za to pristojne institucije iz točke 3.3.1.6.1.	zaželeno ob oddaji ponudbe
	Izpolnjen obrazec » Seznam referenc « (OBRAZEC 7)	obvezno ob oddaji ponudbe
	Izpolnjen obrazec: » Seznam usposobljenih strokovnjakov « (OBRAZEC 8)	obvezno ob oddaji ponudbe
	Dokazila o usposobljenosti strokovnjakov	zaželeno ob oddaji ponudbe
7	Izpolnjen obrazec » Osnutek pogodbe « (OBRAZEC 9)	obvezno ob oddaji ponudbe
8	Izpolnjen obrazec » Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci « (OBRAZEC 10)	obvezno ob oddaji ponudbe
9	Podizvajalci: <ul style="list-style-type: none"> • izpolnjen obrazec »Seznam podizvajalcev« (OBRAZEC 11) • izpolnjen obrazec »Podatki o ponudniku/ podizvajalcu« (OBRAZEC 3) • izpolnjen obrazec »Soglasje podizvajalca za neposredna plačila« (OBRAZEC 12) • izpolnjen obrazec »Izjava podizvajalca« (OBRAZEC 13) 	obvezno ob oddaji ponudbe



OBRAZEC 2 – Izjava ponudnika

PONUĐNIK:

Izjava ponudnika

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- sprejemamo in izpolnjujemo vse pogoje za sodelovanje ter tehnične in ostale zahteve iz dokumentacije za javno naročilo št. 430-05/2020: **vzdrževanje diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC;**
- bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev za sodelovanje, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb;
- s to izjavo dajemo uradno soglasje, da naročnik pridobi podatke za preveritev neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in preveritev izpolnjevanja pogojev za sodelovanje v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3 in po potrebi tudi iz drugih uradnih evidenc;
- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;
- naši družbi ali osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1; Ur. l. RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15) in navedena v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3);
- imamo na dan oddaje ponudbe izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločena iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;



- pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pri naši družbi ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi naši družbi bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- se nad našo družbo ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njena sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njene poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njo ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami:
- naša družba ni uvrščena v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB-2) in nam ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom;
- bomo v primeru, da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv, v roku osmih dni od dneva prejema poziva, posredovali izjavo oziroma podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih (vključno s tihimi družbeniki), delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Kraj: _____

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum: _____

Podpis odgovorne osebe:

Žig:



OBRAZEC 3 – Podatki o ponudniku/podizvajalcu

Podatki o ponudniku/podizvajalcu

NAZIV: _____
POŠTNI NASLOV: _____

SPLETNI NASLOV: _____

ZAKONITI ZASTOPNIKI:
(navesti vse zakonite zastopnike in člane uprave) _____

KONTAKTNA OSEBA ZA OBVEŠČANJE:
Ime in priimek: _____
Elektronski naslov: _____
Telefonska številka: _____

MATIČNA ŠTEVILKA: _____

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV: _____

ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:
pri banki: _____

ŠT. VPISA V SODNI REGISTER (št. vložka): _____

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE
(ne velja za podizvajalca): _____

Ali gospodarski subjekt posluje z žigom?
(ustrezno obkrožiti)

DA NE

Ali je gospodarski subjekt mikropodjetje, malo
ali srednje podjetje? (ustrezno obkrožiti)

DA NE

REGISTRACIJA DEJAVNOSTI, VEZANA NA PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Zap. št.	Standardna klasifikacija dejavnosti	Opis dejavnosti
1.		
2.		
3.		

Kraj: _____ Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika/podizvajalca: _____

Datum: _____ Podpis odgovorne osebe ponudnika/podizvajalca: _____

Žig: _____



OBRAZEC 4 - Ponudba

PONUĐNIK:

Ponudba

Na osnovi obvestila o naročilu male vrednosti **za vzdrževanje diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC**, številka javnega naročila 430-05/2020, posredovanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS dne _____, in te razpisne dokumentacije dajemo ponudbo, kot sledi:

I Prijavljamo se (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti):

- a) samostojno
b) skupno ponudbo v skupini ponudnikov: _____
(nazivi vseh sodelujočih ponudnikov)
c) s podizvajalci: _____
(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)

II Ponudbeni pogoji:

- 1 Ponudba velja do 30. 9. 2020.
- 2 Sprejemamo vse roke izvedbe storitev iz točke 2.2.3 in osnutka pogodbe razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo.
- 3 Zagotavljamo jamstvo za storitve in garancijo iz točke 2.2.4 ter osnutka pogodbe razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo.
- 4 Sprejemamo plačilne pogoje, navedene v točki 3.4.11 in osnutku pogodbe razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo.

Kraj: _____

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum: _____

Podpis odgovorne osebe:

Žig:



OBRAZEC 5 – Predračun

PONUĐNIK:

Predračun

Vzdrževanje diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC

(v informacijski sistem e-JN naložiti v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki – dostopen na javnem odpiranju ponudb!)

1. Mesečni pavšal in ure dela za odpravo napak in dodatne storitve

Zap. št.	Opis	Serijska številka	Enota mere	Ocenjena količina	Cena na enoto v EUR brez DDV	Skupna cena v EUR brez DDV (III x IV)
	I		II	III	IV	V
1	DLM4-2100D	CKM00140900437	1 mesec	36	_____	_____
2	DLM4-2100D	CJN00141202563	1 mesec	36	_____	_____
3	DD2500	FLB00140800013	1 mesec	24	_____	_____
4	DD2500	FLB00140800014	1 mesec	24	_____	_____
5	Ura dela za odpravo napak	/	1 ura	120	_____	_____
6	Ura dela za dodatne storitve	/	1 ura	120	_____	_____
7		Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV:				
8		Znesek DDV v EUR (22%):				
9		Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:				

Kraj: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Datum: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

Žig: _____



OBRAZEC 6 – Povzetek predračuna (Rekapitulacija)

PONUĐNIK:

Povzetek predračuna (Rekapitulacija)

(v informacijski sistem e-JN naložiti v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki – dostopen na javnem odpiranju ponudb!)

1. Cena

(Obvezno izpolniti)

Vzdrževanje diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
Znesek DDV v EUR (22 %):	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:	

2. Ponujeni popust

Popust v % za rezervne dele za opremo v režimu 5/11: _____%.

Kraj: _____

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum: _____

Podpis odgovorne osebe:

Žig: _____



OBRAZEC 7 – Seznam referenc

PONUĐNIK:

Seznam referenc

Izjavljamo, da je vsak od usposobljenih sodelujočih strokovnjakov s področja vzdrževanja diskovnih polj VNX, ki smo jih navedli v seznamu usposobljenih strokovnjakov (OBRAZEC 8) v obdobju 2017 - 2020 uspešno in kakovostno izvajal storitve s področja vzdrževanja diskovnih polj VNX pri enem referenčnem naročniku in enem referenčnem poslu za naslednje naročnike:

ZAP. ŠT.	NAZIV REFERENČNEGA NAROČNIKA	NASLOV REFERENČNEGA NAROČNIKA	OBDOBJE	IME IN PRIIMEK PRI REFERENČNI STORITVI SODELUJOČIH USPOSOBLJENIH STROKOVNJAKOV	IME IN PRIIMEK KONTAKTNE OSEBE ZA PREVERJANJE REFERENCE	TELEFONSKA ŠTEVILKA IN ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE
1						
2						
...						

in/oz.



Izjavljamo, da je vsak od usposobljenih sodelujočih strokovnjakov s področja vzdrževanja sistema za zaščito podatkov DataDomain, ki smo jih navedli v seznamu usposobljenih strokovnjakov (OBRAZEC 8) v obdobju 2017 - 2020 uspešno in kakovostno izvajal storitve s področja vzdrževanja sistema za zaščito podatkov DataDomain pri enem referenčnem naročniku in enem referenčnem poslu za naslednje naročnike:

ZAP. ŠT.	NAZIV REFERENČNEGA NAROČNIKA	NASLOV REFERENČNEGA NAROČNIKA	OBDOBJE	IME IN PRIIMEK PRI REFERENČNI STORITVI SODELUJOČIH USPOSOBLJENIH STROKOVNJAKOV	IME IN PRIIMEK KONTAKTNE OSEBE ZA PREVERJANJE REFERENCE	TELEFONSKA ŠTEVILKA IN ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE
1						
2						
...						

Opomba: Na kakšen način bo izpolnjen pogoj referenc, je navedeno v točki 3.3.1.6.3 razpisne dokumentacije.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig:

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:



OBRAZEC 8 – Seznam usposobljenih strokovnjakov

PONUDBNIK:

Seznam usposobljenih strokovnjakov
Vzdrževanje diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC

Področje usposobljenosti	Ime in priimek usposobljenega strokovnjaka	Delovno razmerje (obkrožiti ustrezno)	Dokazilo o usposobljenosti	
			Vrsta dokazila (certifikat, druga dokazila ...)	Naziv dokazila
Diskovno polje VNX		a) Pri ponudniku b) Pri podizvajalcu		
		a) Pri ponudniku b) Pri podizvajalcu		
Sistem za zaščito podatkov DataDomain		a) Pri ponudniku b) Pri podizvajalcu		
		a) Pri ponudniku b) Pri podizvajalcu		

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ima vsaka od zgoraj navedenih oseb funkcionalno znanje za opravljene predmetne storitve in uspešno ter kakovostno izvedene zahtevane referenčne storitve iz točke 3.3.1.6.2, kar dokazujemo s priloženimi zahtevanimi dokazili;
- da imajo zgoraj navedeni usposobljeni strokovnjaki z našim podjetjem oz. našim podizvajalcem sklenjeno delovno razmerje – pogodbo o zaposlitvi;
- da bomo zagotavljali razpoložljivost zgoraj navedenih usposobljenih strokovnjakov, ves čas izvajanja predmetnega javnega naročila v okviru zahtevanih rokov;
- da imajo navedeni strokovnjaki aktivno znanje slovenskega ali angleškega jezika in da bomo v primeru težav pri komunikaciji med strokovnjakom in naročnikom zagotovili stalno navzočnost prevajalca /tolmača, ki obvlada strokovno terminologijo v slovenskem jeziku na naše stroške brez sprememb pogojev izvajanja storitve;
- morebitno vključevanje dodatnih strokovnjakov v delo ali zamenjavo obstoječih strokovnjakov z novimi bomo izvedli le po predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri čemer bomo zagotovili izpolnjevanje vseh zahtev iz predhodnih alinej.

Kraj: _____

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum: _____

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

Priloga:

- dokazila o usposobljenosti



OBRAZEC 9 - Osnutek pogodbe

ZAVOD ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE SLOVENIJE,
Kolodvorska ulica 15, 1000 Ljubljana, ki ga po pooblastilu generalnega direktorja zastopa

_____ (v nadaljevanju naročnik)

Identifikacijska št. za DDV: SI 85876500

Matična številka: 5156700

in

_____, ki ga zastopa _____

_____ (v nadaljevanju izvajalec)

Identifikacijska št. za DDV: SI

Matična številka:

POGODBA O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA

Vzdrževanje diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC

št. javnega naročila: 430-05/2020, št. pogodbe: _____

(podatek navede naročnik)

I UVODNA DOLOČILA

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je naročnik izvedel javno naročilo storitev za vzdrževanje diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC po postopku naročila male vrednosti na osnovi 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 in 14/18). Obvestilo o naročilu male vrednosti je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS, pod št. objave _____, dne _____.

(podatek navede naročnik)

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____.

(podatek navede naročnik)

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo storitev.

2. člen

Sestavni deli te pogodbe so:

- Vsebinsko tehnične zahteve iz točke 2.2. razpisne dokumentacije (v nadaljevanju: tehnične zahteve),



- Predračun (OBRAZEC 5) z dne _____ ,
- Seznam podizvajalcev (OBRAZEC 11) z dne _____ ,
- Soglasje podizvajalca za neposredna plačila (OBRAZEC 12) z dne _____ .

II PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet te pogodbe je izvedba vzdrževanja diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC v skladu z zahtevami naročnika iz te pogodbe in razpisne dokumentacije ter predračunom in specifikacijo predračuna izvajalca.

Vsa koordinacija izvajanja del po tej pogodbi poteka v slovenskem jeziku, razen če se naročnik in izvajalec dogovorita drugače.

III VELJAVNOST POGODBE

4. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Naročnik bo naročal storitve vzdrževanja po tej pogodbi 36 mesecev, šteto od dneva veljavnosti pogodbe.

IV ROKI IZVEDBE

5. člen

Vzdrževanje opreme

Izvajalec mora za opremo v režimu »24/7« pristopiti k odpravi napake v roku 2 ur od prijave napake.

Izvajalec za opremo v režimu »24/7« zagotovi odpravo napake v roku 24 ur od prijave, za opremo v režimu »11/5« za odpravo napake v roku 5 delovnih dni od prijave.

V kolikor izvajalec v zahtevanih rokih ne more zagotoviti odprave napake, mora v roku 24 ur od izteka roka za odpravo napake naročniku brezplačno zagotoviti (dostaviti in priključiti) ustrezno nadomestno opremo za čas do odprave okvare. Nadomestna oprema mora naročniku zagotavljati nemoteno funkcionalno delovanje.

Porabljen material/rezervni deli za izvedbo popravila so lahko obnovljeni, zanje pa mora izvajalec nuditi vsaj 12 mesečno garancijo.

Dodatne storitve

Za izvedbo dodatnih storitev naročnik poda pisno zahtevo. Izvajalec najkasneje v roku treh (3) delovnih dni (razen če se z naročnikom dogovori drugače) poda naročniku načrt izvedbe z okvirno oceno predvidenega dela. Po potrditvi načrta izvajalec najkasneje v roku treh (3) delovnih dni (razen če se z naročnikom dogovori drugače) izvede načrtovane aktivnosti.

6. člen

Pogodbeni roki iz 5. člena te pogodbe se lahko podaljšajo v naslednjih primerih:

- zaradi izrednih dogodkov (višja sila),
- zaradi okoliščin oziroma dogodkov, ki vplivajo na izvedbo dobave rezervnih delov oziroma storitev, in ki jih ni bilo mogoče predvideti ter jih ni povzročil izvajalec.

Za višjo silo se smatra vse, kar prizna sodna praksa v primerljivih primerih za višjo silo.

Izvajalec je dolžan predložiti naročniku pisni predlog za podaljšanje roka skupaj z ukrepi za odpravo zamud takoj, ko izve za vzroke iz prvega odstavka tega člena, sicer podaljšanja roka ne more več zahtevati. V primeru druge alineje iz prvega odstavka tega člena se lahko pogodbeni roki iz 5. člena te pogodbe podaljšajo na predlog naročnika, brez predhodnega pisnega predloga izvajalca.

Podaljšanje rokov se ureja z aneksom k tej pogodbi in ne vpliva na pogodbeno ceno.

7. člen

Izvajalec bo storitve izvajal na spodaj navedenih naročnikovih lokacijah z oddaljenim dostopom za analizo napak na daljavo, in sicer:

- ZPIZ, Kolodvorska ulica 15, 1000 Ljubljana in
- ZPIZ, OE Maribor, Zagrebška cesta 84, Maribor.

V JAMSTVO IN GARANCIJA IZVAJALCA

8. člen

Izvajalec jamči za dobro in pravilno izvedbo opravljenih storitev, in sicer 12 mesecev od podpisa delovnega naloga za posamezno opravljeno storitev.

Izvajalec za vgrajene rezervne dele, ki jih je sam dobavil in vgradil, zagotavlja garancijo za obdobje 12 mesecev od vgradnje posameznega rezervnega dela, pri čemer garancijski rok teče od podpisa delovnega naloga za posamezen vgrajen rezervni del.

V primeru, da proizvajalec rezervnega dela zagotavlja garancijo, daljšo od 12 mesecev, mora izvajalec o tem pisno obvestiti naročnika in mu izročiti vso potrebno dokumentacijo za uveljavljanje garancije pri proizvajalcu.

VI POGODBENA CENA

9. člen

Posamezne pogodbene cene so razvidne iz predračuna, ki je sestavni del te pogodbe.

Skupna pogodbena vrednost po predračunu znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV.



Skupna pogodbeno vrednost vzdrževanja diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC, vključujoč dobavo originalnih in funkcionalno enakovrednih rezervnih delov iz 16. člena pogodbe, v času trajanja te pogodbe ne sme preseči _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV. (navede naročnik po pravnomočno končanem postopku)

Pogodbeni stranki soglašata, da se DDV na izstavljenem računu obračuna po stopnji, veljavni na dan izdaje računa.

Pogodbene cene vključujejo vse stroške, ki jih ima izvajalec pri izvajanju predmetnih storitev in vse morebitne popuste.

10. člen

Pogodbene cene so fiksne ves čas trajanja te pogodbe.

11. člen

Pogodbene cene mesečnega vzdrževanja opreme v režimu »24/7«, odpravo napak na opremi v režimu »11/5« in izvedbo dodatnih storitev iz 5. člena pogodbe vključujejo vse stroške, ki jih bo izvajalec imel pri realizaciji storitev vzdrževanja diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC, in so fiksne ves čas trajanja te pogodbe. Naročnik dodatnih stroškov, ki niso zajeti v pogodbenih cenah, naknadno ne bo priznaval.

Izvajalec zagotavlja odpravo napak iz naslova jamstva in garancije iz 8. člena te pogodbe brez stroškov za naročnika.

12. člen

Vzdrževanje opreme v režimu »11/5« se obračunava po posamezni izvedeni storitvi. Porabljen material/rezervni deli se obračuna/jo na podlagi dejanske porabe, navedene v delovnem nalogu, po veljavnem ceniku izvajalca. Cena materiala/rezervnih delov ne sme biti višja od priporočene cene proizvajalca, znižane za ponujen odstotek znižanja. Opravljene ure dela se obračunajo po ceni ure dela za odpravo napak.

Originalni ali funkcionalno enakovredni rezervni deli za opremo se lahko dobavijo in vgradijo le ob predhodnem soglasju naročnika, podanem na podlagi predračuna izvajalca.

Izvajalec mora pred vgradnjo originalnih ali funkcionalno enakovrednih rezervnih delov pridobiti potrditev naročnika.

VII PLAČILNI POGOJI

13. člen

Naročnik bo storitve vzdrževanja skupaj z morebitnimi dobavljenimi rezervnimi deli plačeval mesečno v roku 30 dni od dneva prejema računa, ki bo izstavljen po opravljenih



storitvah in/oz. izvedeni dobavi rezervnih delov za pretekli mesec, na transakcijski račun izvajalca/*podizvajalca*.

Naročnik bo dodatne storitve plačeval v roku 30 dni od dneva prejema računa, ki bo izstavljen po opravljenih storitvah in predložitvi poročila o izvedbi dodatnih storitev, na transakcijski račun izvajalca/*podizvajalca*.

Računi morajo biti izstavljeni v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (ZOPSPU-1; Ur. l. RS št. 77/16 in 47/19).

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je naročnik v primeru zamude s plačilom dolžan izvajalcu plačati zakonske zamudne obresti.

Ne glede na navedeno se plačilni roki lahko spremenijo z v času trajanja pogodbe veljavno zakonodajo.

VIII OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

14. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- določil tehničnega skrbnika pogodbe, ki bo z naročnikom usklajeval in potrjeval tehnična vprašanja v zvezi z izvajanjem pogodbe,
- naročene storitve izvršil strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in zakonodajo,
- sodeloval z naročnikom, upošteval njegove ekonomske in tehnične pogodbe in izvrševal pogodbene storitve gospodarno v korist naročnika,
- storil vse, kar sodi v obseg prevzetih obveznosti, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni in dosledno spoštovani,
- izvajal pogodbene storitve z usposobljenimi strokovnjaki,
- pred vsakim prihodom na lokacijo o prihodu in vsebini del obvestil tehničnega skrbnika pogodbe telefonsko ali po elektronski pošti,
- vodil dokumentacijo opravljanja nalog predmeta pogodbe,
- vodil strokovno-tehnično dokumentacijo po izvedenih storitvah vzdrževanja.

15. člen

Storitve po tej pogodbi, za katere se zahteva usposobljenost, ves čas trajanja pogodbe izvajajo usposobljeni strokovnjaki izvajalca oz. *podizvajalca*, ki jih je izvajalec navedel v dokumentu Seznam usposobljenih strokovnjakov, ki je sestavni del te pogodbe.

Izvajalec lahko za izvajanje storitev po tej pogodbi po predhodni odobritvi naročnika vključi dodatne kadre.

V primeru, da izvajalec vključi dodatne strokovnjake za delo na področju, navedenem na Seznamu usposobljenih strokovnjakov kot dodatne strokovnjake ali kot zamenjavo obstoječih strokovnjakov z novimi, je izvajalec dolžan naročniku posredovati nov seznam usposobljenih strokovnjakov skupaj z ustreznimi dokazili o usposobljenosti. Dodatni/novi strokovnjaki morajo imeti z izvajalcem *oziroma* sklenjeno pogodbo o zaposlitvi. Pred vključitvijo dodatnega usposobljenega strokovnjaka *oziroma* zamenjavo obstoječih strokovnjakov je izvajalec dolžan pridobiti pisno soglasje naročnika.

Če naročnik ugotovi, da izvajalec ne ravna skladno z določili tega člena, ima pravico do odpovedi predmetne pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri usposobljene strokovnjake, ki opravljajo dela po tej pogodbi. Vsi kadri so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Izvajalec se zaveže ves čas izvajanja storitev po tej pogodbi številčno zagotavljati vsaj toliko usposobljenih strokovnjakov, kot jih je navedel v ponudbi za predmetno javno naročilo, in katerim je naročnik priznal zahtevano usposobljenost.

Delovnemu osebju izvajalca je prepovedano v poslovne prostore naročnika pripeljati osebe, ki niso v delovnem ali pogodbenem razmerju *oziroma* nimajo sklenjenega dogovora o sodelovanju z izvajalcem *oziroma* podizvajalcem, in o katerih naročnik ni predhodno obveščen.

16. člen

Izvajalec mora v času izvajanja pogodbe zagotavljati:

- rezervne dele za vso opremo, ki je predmet vzdrževanja,
- zamenjani deli morajo biti novi ali obnovljeni, razen za opremo, za katero izvajalec novih rezervnih delov ne zagotavlja več; pred menjavo delov opreme, mora izvajalec naročnika o menjavi obvestiti,
- za vse vgrajene rezervne dele mora izvajalec zagotoviti garancijo, kot jo zagotavlja proizvajalec rezervnih delov *oziroma* najmanj 12 mesecev.

17. člen

Naročnik se zavezuje:

- določil tehničnega skrbnika pogodbe, ki bo z izvajalcem usklajeval in potrjeval tehnična vprašanja v zvezi z izvajanjem pogodbe,
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in kvalitetno,
- zagotovil dostop do naročnikove strojne in programske opreme, potrebne za izvedbo storitev.

IX POGODBENA KAZEN

18. člen

Izvajalec je v primeru zamude roka za odpravo napake iz 5. člena te pogodbe, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen, in sicer:

- za vsako začetno uro zamude roka za pristop k odpravi napake v režimu »24/7« iz 1. odstavka 5. člena te pogodbe, ki je določen za odpravo posamezne prijavljene napake se pogodbeno kazen obračuna v višini 50,00 EUR, vendar skupaj za zamude pri odpravi posamezne prijavljene napake ne več kot 200,00 EUR,
- za vsako začetno uro zamude roka za odpravo napake v režimu »24/7« iz 2. odstavka 5. člena te pogodbe, ki je določen za odpravo posamezne prijavljene napake se pogodbeno kazen obračuna v višini 50,00 EUR, vendar skupaj za zamude pri odpravi posamezne prijavljene napake ne več kot 1.000,00 EUR,
- za vsak dan zamude roka za odpravo napake v režimu 5/11 iz 2. odstavka 5. člena, ki je določen za odpravo posamezne prijavljene napake se pogodbeno kazen obračuna v višini 50,00 EUR, vendar skupaj za zamude pri odpravi posamezne prijavljene napake ne več kot 500,00 EUR,
- za vsak dan zamude roka za odpravo napake iz 3. odstavka 5. člena, ki je določen za zagotovitev ustrezne nadomestne opreme do dokončna odprave prijavljene napake, se pogodbeno kazen obračuna v višini 50,00 EUR, vendar skupaj za zamudo roka, vezano na posamezno prijavljeno napako ne več kot 1.000,00 EUR.

19. člen

Naročnik ne obračuna pogodbene kazni, če je izvajalec podal utemeljene razloge, zaradi katerih pogodbeno določeni roki niso izpolnjeni in naročnik podaljšanje rokov za odpravo napak odobri, če to bistveno ne vpliva na delovanje storitev.

Naročnik ne more zahtevati pogodbene kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, izvedeno z zamudo, pa ni nemudoma sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Iz naslova pogodbene kazni se izstavi poseben račun, ki ga je izvajalec dolžan plačati v osmih dneh od dneva prejema.

Pogodbeno kazen se ne obračuna v primeru, da tak ukrep predvideva v času trajanja pogodbe veljavna zakonodaja.



X POVRAČILO STROŠKOV IN ŠKODE

20. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je izvajalec dolžan naročniku povrniti vse stroške in škodo, ki bi naročniku nastali zaradi zamude rokov.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je izvajalec dolžan naročniku povrniti vse stroške in škodo, ki bi naročniku nastali zaradi neizpolnjevanja pogodbenih določil iz 14. in 15. člena te pogodbe s strani izvajalca, ali drugih razlogov na strani izvajalca.

XI SKRBNIKI POGODBE IN KOMUNIKACIJA

21. člen

Pogodbeni stranki imenujeta svoje skrbnike pogodbe z namenom, da bi sproti reševali vsa vprašanja, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe in tako omogočili nemoteno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____, elektronski naslov _____, telefonska št. _____.

(podatke navede naročnik)

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____, elektronski naslov _____, telefonska št. _____.

Pogodbeni stranki smeta v primeru objektivnih razlogov zamenjati skrbnika pogodbe. Za spremembo skrbnikov pogodbe je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki najkasneje v roku treh (3) delovnih dni po zamenjavi.

Skrbnika sproti ocenjujeta kakovost opravljenih pogodbenih obveznosti ter razrešujeta morebitna nesoglasja, reklamacije in podobno. V kolikor naročnik poda pisne pripombe, jih je izvajalec dolžan upoštevati in odpraviti na svoje stroške.

22. člen

Izvajalčeva enotna vstopna točka za prijavo napak:

ime in priimek kontaktne osebe: _____

telefonska številka: _____

elektronski naslov: _____

spletna aplikacija: _____

XII PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

23. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega

posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki pogodbe ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

XIII VARSTVO IN ZAUPNOST PODATKOV

24. člen

Izvajalec se obvezuje podatke, pridobljene v okviru izvedbe storitev po tej pogodbi, varovati ter zagotavljati in izvajati ustrezne postopke in ukrepe za zavarovanje osebnih in drugih varovanih podatkov naročnika v skladu z veljavnimi predpisi o varstvu osebnih podatkov, in sicer Splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov (Uredba (EU) 2016/679 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR)), Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1; Ur. l. RS št. 86/04 s spremembami in dopolnitvami), Zakonom o matični evidenci zavarovancev in uživalcev pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja (ZMEPIZ-1; Ur. l. RS št. 111/13 s spremembami in dopolnitvami) ter internim naročnikovim Pravilnikom o varovanju osebnih in drugih varovanih podatkov, ki je dostopen na spletni strani naročnika.

25. člen

Naročnik po svoji pooblaščenosti osebno lahko kontrolira zavarovanje podatkov, izvajalec pa mu mora to kontrolo kadarkoli omogočiti in naročniku zagotoviti vse potrebne informacije za izvedbo kontrole.

26. člen

V primeru, da izvajalec naklepno ali iz malomarnosti osebnih in drugih varovanih podatkov ne varuje in ne obdeluje v skladu z določili te pogodbe, internimi akti naročnika in veljavno zakonodajo s področja varovanja osebnih podatkov, je naročniku dolžan povrniti vso škodo (odškodninska odgovornost, kazni, pravni stroški itd.), ki mu je nastala zaradi neustreznega varovanja oziroma obdelovanja osebnih in drugih varovanih podatkov s strani izvajalca.

27. člen

Izvajalec je dolžan vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo in katerekoli druge informacije, prejete oziroma razkrite v kakršnikoli obliki in načinu v okviru izvajanja predmeta te pogodbe, varovati kot zaupne, in sicer časovno neomejeno. S prejetimi zaupnimi podatki bo izvajalec ravnal skrbno in preudarno in jih ne bo neupravičeno uporabljal v svojo korist oziroma jih kakorkoli izkoriščal ali posredoval tretjim osebam.



Izvajalec je dolžan vse osebne podatke, do katerih lahko ali mora, zaradi izvajanja predmeta te pogodbe, dostopati, in za katere ne obstaja zakonska podlaga za njihovo hrambo, uničiti takoj, ko preneha razlog, zaradi katerega jih je pridobil, oziroma najkasneje ob izteku pogodbe. Izvajalec mora zagotoviti sledljivost obdelovanja teh podatkov v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov.

Izvajalec je dolžan vse informacije o naročniku in drugih osebah ter dejstvih, ki jih pridobi pri izvajanju predmeta te pogodbe, in za katere je očitno, da bi za sopogodbenico nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba, obravnavati kot poslovno skrivnost, in sicer časovno neomejeno.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo in vse stroške, ki bi naročniku nastali zaradi kršenja določil tega člena.

28. člen

Izvajalec je dolžan vse osebe, ki bodo neposredno opravljale dela po tej pogodbi, seznaniti o dolžnosti varovanja podatkov, skladno z določili te pogodbe. Dolžnost varovanja podatkov v skladu z določili te pogodbe zavezuje vse zaposlene pri izvajalcu in osebe, ki opravljajo delo za izvajalca v okviru te pogodbe oziroma na katerikoli drugi pravni podlagi, in bi lahko prišli v stik s podatki oziroma informacijami po tej pogodbi.

29. člen

Izvajalec lahko navaja naročnika v svojih referencah le ob predhodnem naročnikovem pisnem soglasju.

XIV AVTORSKE PRAVICE IN PRAVICE INTELEKTUALNE LASTNINE

30. člen

Vse avtorske pravice za licenčni del rešitve pripadajo izvajalcu oziroma proizvajalcu.

Izvajalec se zaveže na naročnika izključno prenesti vse svoje materialne avtorske pravice za izdelke, ki imajo značaj avtorskega dela in ki nastanejo v okviru izvajanja te pogodbe, in sicer prostorsko in časovno neomejeno, in sicer pravica do reproduciranja sestavnih delov ali celote programske opreme ali druge stvaritve, pravica prevoda, prilagoditve, priredbe oziroma drugačne predelave ter reproduciranja teh predelav in pravica distribucije v okviru javnega sektorja v katerikoli obliki. Prenesena avtorska pravica naročniku omogoča, da lahko komurkoli naroči obdelovanje, predelovanje, nadgrajevanje in vzdrževanje izdelkov, ki so predmet te pogodbe in za katere je bila prenesena avtorska pravica.

Naročnik lahko avtorska dela, ki so predmet te pogodbe, uporablja brez omejitev, ves čas trajanja avtorske pravice in za vse primere. Naročnik ima pravico, da za potrebe javne uprave pravice, ki jih je pridobil na podlagi te pogodbe, prenaša na tretje osebe, ne da bi za to potreboval soglasje avtorja in ne da bi za tak prenos avtorskih pravic moral avtorju izplačevati kakršnokoli dodatno plačilo.

Izvajalec je ob predaji avtorskega dela dolžan naročniku izročiti celotno izvedbeno in uporabniško dokumentacijo ter izvorno kodo. Vsako naknadno spremembo izvorne kode mora izvajalec dokumentirati in posredovati naročniku. Vsa dokumentacija, ki jo izdelava izvajalec v okviru izvajanja te pogodbe, je last naročnika.

31. člen

Če izvajalec v izdelek, ki ga razvije ali posebej priredi za naročnika na njegovo zahtevo in po njegovi specifikaciji ter je predmet te pogodbe, vključi že izdelano programsko kodo (svojo ali tretje strani), mora predhodno pridobiti pisno soglasje podpisnika in skrbnika pogodbe naročnika. Za programsko kodo po tem odstavku mora izvajalec na naročnika brez stroškov prenesti licenco, ki naročniku omogoča licenčno skladno časovno neomejeno uporabo brez dodatnih stroškov.

Če izvajalec pri izvajanju pogodbenih storitev uporablja programsko kodo (svojo ali tretje strani), mora za njo imeti zagotovljene pravice uporabe, ki dovoljujejo njeno uporabo v okviru te pogodbe. Če je v okviru izvajanja storitev potrebno programsko kodo iz tega odstavka namestiti v okolju naročnika, mora izvajalec predhodno pridobiti pisno soglasje podpisnika in skrbnika pogodbe naročnika. Za programsko kodo po tem odstavku mora izvajalec na naročnika brez dodatnih stroškov prenesti licenco, ki naročniku omogoča licenčno skladno uporabo v času izvajanja pogodbe brez dodatnih stroškov. Ob prenehanju izvajanja pogodbe mora izvajalec poskrbeti za odstranitev programske opreme iz naročnikovega okolja brez dodatnih stroškov.

Če izvajalec vgradi ali uporabi programsko kodo iz prejšnjih dveh odstavkov tega člena, ne da bi za to predhodno pridobil ustrezno pisno soglasje podpisnika in skrbnika pogodbe naročnika, če na naročnika ne prenese ustrezne licence ali če v zvezi z uporabo takšne programske kode pride do druge zatrjevanje ali dejanske kršitve materialnih pravic izvajalca ali tretjih oseb, je za kršitve intelektualnih pravic pri uporabi takšne programske kode v celoti odgovoren izvajalec.

Izvajalec se zaveže, da bo v primeru, če tretja oseba zatrjuje, da izdelki ali storitve, ki jih po tej pogodbi naročniku zagotavlja izvajalec, kršijo njene intelektualne pravice, naročnika varoval pred tem zahtevkom na svoje stroške in bo plačal vse stroške, škodo in odvetniške stroške, ter sodne stroške, ki bi jih sodišče dokončno prisodilo ali so vključeni v poravnavo, ki jo je potrdil izvajalec. Naročnik mora izvajalca obvestiti o zahtevku in dovoliti izvajalcu, da nadzoruje obrambo, da sodeluje z naročnikom v obrambi in sodnem postopku ter v kakršnikoli s tem povezanih pogajanjih glede poravnave.

Če pride do takšnega zahtevka ali se zdi mogoče, da bo do njega prišlo, naročnik soglašava s tem, da bo izvajalcu dovolil, da mu bo omogočil nadaljnjo uporabo izdelka ali njegovo spremembo ali njegovo zamenjavo s takšnim izdelkom, ki mu je v funkcionalnem pogledu vsaj enakovreden. Če izvajalec presodi, da nobena od teh možnosti ni razumno

dosegljiva, naročnik soglaša s tem, da izvajalcu na podlagi pisne zahteve, vrne izdelek, izvajalec pa naročniku povrne nastale stroške.

XV PODIZVAJALCI

(Opomba naročnika: določbe, navedene v tem delu, bodo vključene v pogodbo le v primeru, če bo izvajalec v ponudbi nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta del vzorca pogodbe črta).

32. člen

Izvajalec bo pogodbene obveznosti izvajal s podizvajalci, navedenimi v Seznamu podizvajalcev, ki je sestavni del te pogodbe, v ocenjenem obsegu, kot je naveden v seznamu.

V kolikor s strani izvajalca nastane potreba po vključitvi novih podizvajalcev ali zamenjavi obstoječih podizvajalcev, lahko izvajalec to stori le po predhodnem naročnikovem soglasju, pri čemer mora izvajalec za vsakega novega podizvajalca dokazati, da izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in jim poslati informacije o novih podizvajalcih najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, skupaj z obvestilom naročniku med drugim predložiti podatke in dokumente:

- nov seznam podizvajalcev (OBRAZEC 11),
- podatke o podizvajalcu (OBRAZEC 3 iz razpisne dokumentacije),
- izjavo podizvajalca (OBRAZEC 13 iz razpisne dokumentacije) in
- pisno soglasje novega podizvajalca za neposredno plačilo (OBRAZEC 12), če novi podizvajalec to zahteva,
- drugo dokumentacijo na zahtevo naročnika.

Naročnik o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvesti izvajalca najkasneje v desetih dneh od prejema predloga.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za (ne)izpolnjevanje vseh pogodbenih obveznosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se dela po tej pogodbi izvajajo, kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev, ki opravljajo dela. Vsi delavci so dolžni dati verodostojne podatke.

33. člen

V primeru da se je izvajalec v ponudbi za predmetno javno naročilo skliceval na usposobljenost svojega podizvajalca, ki ga izvajalec zamenjuje z novim podizvajalcem, mora predložiti ustrezno dokazilo o usposobljenosti za novega podizvajalca, če novi podizvajalec namerava izvajati storitve, za katero je bila zahtevana usposobljenost. Enako ravna izvajalec v primeru, če sklene pogodbo z novim (dodatnim) podizvajalcem in le-ta namerava izvajati dobavo, kot je navedeno v prejšnjem stavku.

34. člen

V primeru da se je izvajalec v ponudbi za predmetno javno naročilo skliceval na reference podizvajalca, ki ga izvajalec zamenjuje z novim podizvajalcem, mora predložiti ustrezno referenco novega podizvajalca, če novi podizvajalec namerava izvajati dela, za katera so bile zahtevane reference. Enako ravna izvajalec v primeru, če sklene pogodbo z novim (dodatnim) podizvajalcem in le-ta namerava izvajati dela, kot je navedeno v prejšnjem stavku.

35. člen

V primeru da se je izvajalec v ponudbi za predmetno javno naročilo skliceval na kadrovske kapacitete podizvajalca, in je v Seznam usposobljenih strokovnjakov (OBRAZEC 8) navedel strokovnjake, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi s prvotnim podizvajalcem, ki ga izvajalec zamenjuje z novim, mora predložiti nov OBRAZEC 8, v katerem se navedejo novi usposobljeni strokovnjaki, razpoložljivi pri izvajalcu ali novemu podizvajalcu, ki nadomestijo usposobljene strokovnjake prvotnega podizvajalca. Enako mora izvajalec predložiti nov OBRAZEC 8, če sklene pogodbo z novim (dodatnim) podizvajalcem, in bodo storitve po pogodbi opravljali usposobljeni strokovnjaki, zaposleni pri novem (dodatnem) podizvajalcu. Za vse novo navedene usposobljene strokovnjake mora izvajalec dokazati njihovo usposobljenost z ustreznimi dokazili.

36. člen

Če bo podizvajalec zahteval neposredna plačila:

Neposredna plačila podizvajalcem po tej pogodbi so obvezna. Izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi prejetih situacij neposredno plačuje podizvajalcem za njihova izvedena dela po tej pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalcev.

Roki plačila so enaki, kot so navedeni v 13. členu te pogodbe, in tečejo od prejema računa, ki jo izda izvajalec.

Če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila:

Izvajalec mora naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da imajo medsebojno poravnane finančne obveznosti, ki so nastale v zvezi z izvedbo del po tej pogodbi.

XVI RAZVEZA IN ODSTOP OD POGODBE

37. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske in socialne zakonodaje s strani izvajalca *ali podizvajalca* ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu *ali podizvajalcu*, v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi s zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev *oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.*

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

38. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v okoliščinah, kot to določa 96. člen ZJN-3:

- javno naročilo je bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji, Pogodbe o delovanju Evropske unije (PDEU) in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

39. člen

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe zaradi vzrokov iz 37. in 38. člena te pogodbe, pogodbeni stranki takoj pristopita k primopredaji izvedenih del in izdelavi obračuna. Naročnik plača izvajalcu vsa dela, ki jih je izvajalec izvedel do odstopa od pogodbe, istočasno pa mora, razen v primeru prve alineje iz prejšnjega člena, izvajalec naročniku povrniti vso škodo, v skladu z določili Obligacijskega zakonika (OZ; Ur. l. RS, št. 83/01 z vsemi nadaljnjimi spremembami).

XVII ODPOVED POGODBE

40. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je odpovedni rok tri (3) mesece in začne teči s prvim dnevom v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka prejela pisno odpoved, razen če se pogodbeni stranki sporazumno dogovorita drugače.

Pogodba se lahko odpove v primeru:

- neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izvajalca oziroma naročnika,
- sklenitve nove pogodbe, ki pokriva vsebinsko področje te pogodbe,
- če naročnik ugotovi, da storitve izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi, oziroma ni dogovorjen s to pogodbo,
- drugih utemeljenih razlogov na strani izvajalca oziroma naročnika.

V primeru odpovedi pogodbe iz druge alineje prejšnjega odstavka mora naročnik o tem izvajalca obvestiti najmanj en mesec pred sklenitvijo nove pogodbe, ta pogodba pa se v tem primeru prekine z dnem podpisa nove pogodbe.

Naročnik na podlagi poročilo o opravljenih storitvah plača izvajalcu vse opravljene storitve, ki jih je izvajalec izvedel do zaključka odpovednega roka.

XVIII OSTALA DOLOČILA POGODBE

41. člen

V primeru, da pogodbeni določila posameznih vprašanj ne urejajo, se uporabljajo določila OZ.

42. člen

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da bosta poskušala vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno v duhu dobrih poslovnih običajev. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

43. člen

Spremembe te pogodbe brez novega postopka javnega naročanja so dopustne le pod pogoji iz 95. člena ZJN-3.

44. člen

Pogodbeni stranki lahko pod enakimi pogoji podaljšata veljavnost te pogodbe do zaključka oddaje novega javnega naročila za izvedbo predmetnih storitev pod pogojem, da se postopek oddaje novega javnega naročila v času veljavnosti te pogodbe že izvaja, a se do poteka obdobja naročanja storitev po tej pogodbi še ni zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika. Pogodbeni stranki podaljšata pogodbo s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.



45. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Št.: _____
_____, dne _____

Št.: _____
Ljubljana, dne _____

Izvajalec:

Naročnik:
Zavod za pokojninsko in invalidsko
zavarovanje Slovenije



OBRAZEC 10 – Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci

PONUĐNIK:

Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci

(obrazec izpolnijo ponudniki, ki ne nastopajo s podizvajalci)

Izjavljamo, da pri javnem naročilu za **vzdrževanje diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC**, št. 430-05/2020, ne nastopamo s podizvajalci.

Kraj: _____

Datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe:

Podpis odgovorne osebe:

Žig:



OBRAZEC 11 – Seznam podizvajalcev

PONUĐNIK:

Seznam podizvajalcev

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del*	Obseg del**	Okvirni delež izvedbe del v %***
	a) Vzdrževanje diskovnih polj VNX	delno/ v celoti	
	b) Vzdrževanje sistema za zaščito podatkov DLM in DataDomain	delno/ v celoti	
	c) Drugo**** _____	delno/ v celoti	
	a) Vzdrževanje diskovnih polj VNX	delno/ v celoti	
	b) Vzdrževanje sistema za zaščito podatkov DLM in DataDomain	delno/ v celoti	
	c) Drugo **** _____	delno/ v celoti	

* Ponudnik mora označiti ali pod »drugo« navesti vrsto dela, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec.

** Ponudnik za vsako vrsto del obkroži ali »delno« ali »v celoti«.

*** V primeru delnega obsega del, ponudnik navede okvirni delež za vsako postavko posebej, glede na skupno ponudbeno vrednost iz predračuna.

**** Ponudnik navede morebitna druga dela, ki so neposredno povezana s predmetnim javnim naročilom.

OPOMBA:

Obrazec izpolnijo, podpišejo in žigosajo le ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Kraj: _____

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Datum: _____

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

Žig

Priloga: Soglasje podizvajalca za neposredna plačila (OBRAZEC 12)
(v primeru plačil neposredno podizvajalcu)



OBRAZEC 12 – Soglasje podizvajalca za neposredna plačila

PODIZVAJALEC:

Soglasje podizvajalca za neposredna plačila

Vezano na javno naročilo št. 430-05/2020 za **vzdrževanje diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC**, dajemo naročniku, Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska ulica 15, Ljubljana,

soglasje,

na podlagi katerega bo naročnik namesto ponudnika _____

(naziv in naslov ponudnika)

poravnal našo terjatev do ponudnika neposredno nam.

Kraj: _____

Ime in priimek odgovorne osebe podizvajalca:

Datum: _____

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

Žig:



OBRAZEC 13 – Izjava podizvajalca

PODIZVAJALEC:

Izjava podizvajalca

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo kot podizvajalec seznanjeni s pogoji, 430-05/2020 za **vzdrževanje diskovnih polj in sistemov za izvajanje zaščite podatkov EMC** in z njimi v celoti soglašamo ter jih v celoti sprejemamo, ter da:

- naši družbi ali osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1; Ur. l. RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15) in navedena v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3);
- imamo na dan oddaje ponudbe/*na dan posredovanja obvestila izvajalca naročniku o nominaciji novega podizvajalca** izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe/ *na dan posredovanja obvestila izvajalca naročniku o nominaciji novega podizvajalca** ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe/ *na dan posredovanja obvestila izvajalca naročniku o nominaciji novega podizvajalca** imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb/*na dan, ko je izvajalec naročniku posredoval obvestilo o nominaciji novega podizvajalca**, ni izločena iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
- pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb/*pred posredovanjem obvestila izvajalca naročniku o nominaciji novega podizvajalca** pri naši družbi ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
- se nad našo družbo ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njena sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njene poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njo ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;



- naša družba ni uvrščena v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB-2) in nam ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom;
- izpolnjujemo vse naročnikove zahteve in pogoje, vezane na dela, ki jih bomo izvajali kot podizvajalci;
- bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb;
- dajemo uradno soglasje, da naročnik v zvezi z našo vključitvijo v izvedbo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in preveritev izpolnjevanja pogojev za sodelovanje v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3 in po potrebi tudi iz drugih uradnih evidenc.

* poševno označeno besedilo se uporabi v fazi izvajanja pogodbe, v kolikor pride v času trajanja pogodbe do nominacije novega podizvajalca

Kraj: _____

Ime in priimek odgovorne osebe podizvajalca:

Datum: _____

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

Žig: _____