




Zavod za pokojninsko in invalidsko  
zavarovanje Slovenije

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA  
ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA STORITEV PO  
POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI**

**Vzdrževanje strežniškega sistema UCS**

Številka javnega naročila:  
**430-03/2020**

Datum: 22. 4. 2020



## Vsebina

1	POVABILO K ODDAJI PONUBE .....	4
2	PREDMET JAVNEGA NAROČILA, TEHNIČNE IN DRUGE ZAHTEVE .....	5
2.1	PREDMET JAVNEGA NAROČILA .....	5
2.2	VSEBINSKO - TEHNIČNE ZAHTEVE.....	5
2.2.1	VZDRŽEVANJE OPREME .....	5
2.2.2	OBSEG VZDRŽEVANJA .....	5
2.2.3	OSNOVNE STORITVE .....	9
2.2.4	dodatne storitve .....	9
2.2.5	režim vzdrževanja .....	10
2.2.6	sprememba seznama opreme vključene v vzdrževanje .....	10
2.3	LOKACIJA IZVEDBE STORITEV .....	10
2.4	ČAS IN ROKI IZVEDBE STORITEV .....	10
2.4.1	Čas izvedbe storitev .....	10
2.4.2	Roki.....	11
2.5	rezervni deli in garancija .....	12
2.6	DODATNI POGOJI.....	12
3	NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE .....	13
3.1	RAZPISNA DOKUMENTACIJA .....	13
3.1.1	Vprašanja v zvezi z vsebino naročila in s pripravo ponudbe.....	13
3.1.2	Spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije.....	13
3.2	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA .....	13
3.3	SEZNAM DOKUMENTOV ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI .....	14
3.3.1	Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje .....	15
3.3.2	Seznam dodatnih dokumentov v primeru ponudbe s podizvajalci .....	18
3.3.3	Seznam dokumentov v primeru skupne ponudbe.....	19
3.4	PONUDBA .....	20
3.4.1	Jezik .....	20
3.4.2	Udeležba podizvajalcev in neposredno plačilo podizvajalcem .....	20
3.4.3	Skupna ponudba .....	21
3.4.4	Ponudbe v variantah .....	21
3.4.5	Obseg ponudbe.....	21
3.4.6	Oblika ponudbe .....	22
3.4.7	Veljavnost ponudbe.....	22
3.4.8	Stroški ponudbe.....	22
3.4.9	Navodila za izpolnjevanje predračuna in ponudbena cena .....	22
3.4.10	Neobičajno nizka ponudba .....	24
3.4.11	Plačilni pogoji .....	24

3.5	ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE .....	24
3.6	UMIK PONUDBE .....	25
3.7	ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB .....	25
3.8	MERILA ZA DOLOČITEV EKONOMSKO NAJUGODNEJŠE PONUDBE .....	25
3.9	DOPUSTNE DOPOLNITVE, POPRAVKI IN POJASNILA PONUDBE .....	27
3.10	ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA .....	28
3.11	SKLENITEV POGODBE .....	28
3.12	ZAUPNOST POSTOPKA .....	28
3.13	ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA .....	29
3.14	PRAVNO VARSTVO .....	29
3.15	OBRAZCI NAROČNIKA .....	30
	OBRAZEC 1- Seznam predloženih dokumentov .....	30
	OBRAZEC 2 – Izjava ponudnika .....	31
	OBRAZEC 3 – Podatki o ponudniku/podizvajalcu .....	33
	OBRAZEC 4 - Ponudba .....	34
	OBRAZEC 5 – Predračun .....	35
	OBRAZEC 6 – Povzetek predračuna (Rekapitulacija) .....	36
	OBRAZEC 7 – Seznam referenc .....	37
	OBRAZEC 8 - Seznam usposobljenih strokovnjakov .....	38
	OBRAZEC 9 - Osnutek pogodbe .....	39
	OBRAZEC 10 – Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci .....	54
	OBRAZEC 11 – Seznam podizvajalcev .....	55
	OBRAZEC 12 – Soglasje podizvajalca za neposredna plačila .....	56
	OBRAZEC 13 – Izjava podizvajalca .....	57



## 1 POVABILO K ODDAJI PONUBE

Naročnik Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska ulica 15, 1000 Ljubljana vabi vse zainteresirane ponudnike k predložitvi ponudb za javno naročilo storitev: **vzdrževanje strežniškega sistema UCS** izvedeno po postopku naročila male vrednosti skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami).

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene in predložene skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije in obvestila o naročilu male vrednosti.

Kot ponudnik lahko na javno naročilo konkurira vsak gospodarski subjekt, ki izpolnjuje vse zahteve iz razpisne dokumentacije in ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPk; Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2) ter mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

Naročnik izvaja postopke oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

### **ROK PREDLOŽITVE PONUDBE**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN (<https://ejn.gov.si/eJN2>) **najkasneje do 12. 5. 2020 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Način predložitve ponudbe je razviden iz točke 3.5 razpisne dokumentacije.

### **ODPIRANJE PONUDB**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si/eJN2>) dne **12. 5. 2020** s pričetkom **ob 10:01 uri**.

Način odpiranja ponudb je razviden v točki 3.7 razpisne dokumentacije.

S spoštovanjem,

**Zavod za pokojninsko in invalidsko  
zavarovanje Slovenije**  
mag. Edmond Pajk  
Namestnik generalnega direktorja  
Direktor Sektorja informacijskih tehnologij

Ljubljana, 22. 4. 2020

## 2 PREDMET JAVNEGA NAROČILA, TEHNIČNE IN DRUGE ZAHTEVE

### 2.1 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **vzdrževanje strežniškega sistema UCS**, ki vključuje preventivno in korektivno vzdrževanje strežniškega sistema Cisco UCS na Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: naročnik oziroma zavod) ter dodatne storitve pri upravljanju in izvedbi sprememb na opremi na zahtevo naročnika za obdobje treh let.

Oprema, vključena v vzdrževanje:

- 4 x stikalo pristopnega nivoja podatkovnega in shranjevalnega omrežja,
- 7 x ohišje strežniške rezine,
- 50 x strežnik

vključno s komponentami.

### 2.2 VSEBINSKO - TEHNIČNE ZAHTEVE

#### 2.2.1 VZDRŽEVANJE OPREME

Namen vzdrževanja je preventivno zmanjšanje motenj v delovanju opreme ter odprava okvar na opremi.

#### 2.2.2 OBSEG VZDRŽEVANJA

Oprema, vključena v vzdrževanje, je navedena v Tabeli 1.

	Lokacija	Komponenta	Model	Oznaka dela	Serijska številka	Pričetek vzdrževanja
1	Ljubljana	Fabric Interconnect	FI6248UP	UCS-FI-6248UP	SSI1742099E	veljavnost pogodbe
2	Ljubljana	Fabric Interconnect	FI6248UP	UCS-FI-6248UP	SSI174300RH	veljavnost pogodbe
3	Ljubljana	UCS Chassis	UCS5108	N20-C6508	FOX1746GS8K	veljavnost pogodbe
		I/O Module	IOM2204	UCS-IOM-2204XP	FCH180177ML	
		I/O Module	IOM2204	UCS-IOM-2204XP	FCH180177C6	
4	Ljubljana	UCS Chassis	UCS5108	N20-C6508	FOX1746GK8N	veljavnost pogodbe
		I/O Module	IOM2204	UCS-IOM-2204XP	FCH175178MF	

		I/O Module	IOM2204	UCS-IOM-2204XP	FCH17527R7N	
5	Ljubljana	UCS Chassis	UCS5108	UCSB-5108-AC2	FOX2019G6L4	veljavnost pogodbe
		I/O Module	IOM2204	UCS-IOM-2204XP	FCH2036J2AJ	
		I/O Module	IOM2204	UCS-IOM-2204XP	FCH2036J2DR	
6	Ljubljana	UCS Chassis	UCS5108	UCSB-5108-AC2	FOX2019G5ZE	veljavnost pogodbe
		I/O Module	IOM2204	UCS-IOM-2204XP	FCH2036J1SH	
		I/O Module	IOM2204	UCS-IOM-2204XP	FCH2036J2AF	
7	Ljubljana	UCS Chassis	UCS5108	UCSB-5108-AC2	FOX2141P3XQ	11.01.2023
		I/O Module	IOM2204	UCS-IOM-2204XP	FCH21377EVS	
		I/O Module	IOM2204	UCS-IOM-2204XP	FCH214473UJ	
8	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH204471EZ	veljavnost pogodbe
9	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH204474CT	veljavnost pogodbe
10	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH20447P1M	veljavnost pogodbe
11	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH2044721T	veljavnost pogodbe
12	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH20447P3L	veljavnost pogodbe
13	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH20447P5Q	veljavnost pogodbe
14	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH2044722L	veljavnost pogodbe
15	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH204471P8	veljavnost pogodbe
16	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH20447PEQ	veljavnost pogodbe
17	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH204474CK	veljavnost pogodbe



18	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH20447P5F	veljavnost pogodbe
19	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH2044722X	veljavnost pogodbe
20	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH20447P3G	veljavnost pogodbe
21	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH204471M1	veljavnost pogodbe
22	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH2044720P	veljavnost pogodbe
23	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH204473ZE	veljavnost pogodbe
24	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH20447PBZ	veljavnost pogodbe
25	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH2044722Z	veljavnost pogodbe
26	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH20447P33	veljavnost pogodbe
27	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH20447P1C	veljavnost pogodbe
28	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH2044721U	veljavnost pogodbe
29	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH20447PDG	veljavnost pogodbe
30	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH2044722K	veljavnost pogodbe
31	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH20447NUD	veljavnost pogodbe
32	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH204471FG	veljavnost pogodbe
33	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH2037JULO	veljavnost pogodbe
34	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH204471PA	veljavnost pogodbe
35	Ljubljana	UCS Blade	B200-M3	UCSB-B200-M3	FCH18037Y6Q	veljavnost pogodbe
36	Ljubljana	UCS Blade	B200-M3	UCSB-B200-M3	FCH180370W1	veljavnost pogodbe
37	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH21477ENX	11.01.2023

38	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH21477EF4	11.01.2023
39	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH21467XXH	11.01.2023
40	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH21477EU9	11.01.2023
41	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH21477F4D	11.01.2023
42	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH21477F22	11.01.2023
43	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH21477EXD	11.01.2023
44	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH21467XX2	11.01.2023
45	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH21477ESN	11.01.2023
46	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH2146JAAD	11.01.2023
47	Ljubljana	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	FCH21477F4F	11.01.2023
48	Maribor	Fabric Interconnect	FI6120	N10-S6100	SSI1539105P	veljavnost pogodbe
		Expansion Module	E0440	N10-E0440	FOC154205WU	
49	Maribor	Fabric Interconnect	FI6120	N10-S6100	SSI15310700	veljavnost pogodbe
		Expansion Module	E0440	N10-E0440	FOC154201Z0	
50	Maribor	UCS Chassis	UCS5108	N20-C6508	FOX1533GKNL	veljavnost pogodbe
		I/O Module	IOM2104	N20-I6584	QCI1532AB9S	
		I/O Module	IOM2104	N20-I6584	QCI1323009Y	
51	Maribor	UCS Chassis	UCS5108	N20-C6508	FOX1535GUVU	veljavnost pogodbe
		I/O Module	IOM2104	N20-I6584	QCI1541AHIQ	
		I/O Module	IOM2104	N20-I6584	QCI1536A96S	



52	Maribor	UCS Blade	B200-M3	UCSB-B200-M3	FCH18037VTM	veljavnost pogodbe
53	Maribor	UCS Blade	B200-M3	UCSB-B200-M3	FCH18037Y6Z	veljavnost pogodbe
54	Maribor	UCS Blade	B200-M3	UCSB-B200-M3	FCH180272HY	veljavnost pogodbe
55	Maribor	UCS Blade	B200-M3	UCSB-B200-M3	FCH18037VVT	veljavnost pogodbe
56	Maribor	UCS Blade	B200-M3	UCSB-B200-M3	FCH1803708L	veljavnost pogodbe
57	Maribor	UCS Blade	B200-M3	UCSB-B200-M3	FCH18037VNS	veljavnost pogodbe
58	Maribor	UCS Blade	B200-M3	UCSB-B200-M3	FCH1803707C	veljavnost pogodbe
59	Maribor	UCS Blade	B200-M3	UCSB-B200-M3	FCH18037070	veljavnost pogodbe
60	Maribor	UCS Blade	B200-M3	UCSB-B200-M3	FCH18037083	veljavnost pogodbe
61	Maribor	UCS Blade	B200-M3	UCSB-B200-M3	FCH1803708J	veljavnost pogodbe

Tabela 1: Seznam naprav, vključenih v vzdrževanje

### 2.2.3 OSNOVNE STORITVE

Storitve vzdrževanja opreme vključujejo:

- odpravo napak na strojni opremi z vključenimi rezervnimi deli.
- zagotavljanje popravkov in novih verzij strojne programske opreme.
- zagotavljanje popravkov in novih verzij vključene programske opreme.
- nameščanje kritičnih in s strani proizvajalca zahtevanih popravkov strojne programske opreme.
- preventivno vzdrževanje opreme v skladu s standardi in priporočili proizvajalca.
- daljinska zaznava in diagnosticiranje napak (za opremo, ki to omogoča).

### 2.2.4 DODATNE STORITVE

Dodatne storitve za vso opremo vključeno v vzdrževanje vključujejo pomoč pri izvedbi sprememb na zahtevo naročnika, in sicer:

- analizo, načrtovanje in izvedbo tehničnih sprememb na napravah,
- načrtovanje in izvedba fizične prestavitve/namestitve naprav,
- kontroliranje zaustavitve in ponovni zagon naprav,
- analizo delovanja na zahtevo naročnika,
- preventivni pregled opreme na zahtevo naročnika in,
- druge posege na opremi glede na potrebe naročnika.



v ocenjenem obsegu 240 ur v triletnem obdobju.

### 2.2.5 REŽIM VZDRŽEVANJA

Oprema na lokaciji Ljubljana se vzdržuje v režimu »24/7«, kar pomeni, da je možna prijava napake 24 ur na dan 7 dni v tednu. Rok za odpravo napake je 24 ur od pisne prijave naročnika.

Oprema na lokaciji Maribor se vzdržuje v režimu »11/5«, kar pomeni, da je možna prijava napake ob delavnikih med 07:00 in 18:00 uro. Rok za odpravo napake je 5 delovnih dni od pisne prijave naročnika.

Ponudnik mora določiti z naročnikom usklajen način in kontakte za prijavo napak (kontaktno osebo, kontaktne podatke – elektronski naslov, telefonsko številko).

### 2.2.6 SPREMEMBA SEZNAMA NAPRAV VKLJUČENIH V VZDRŽEVANJE

Naročnik lahko v času trajanja pogodbe iz vzdrževanja izključi katerokoli napravo iz Tabele 1. Izključitev se izvede s prvim dnem naslednjega koledarskega meseca od meseca, v katerem je naročnik podal pisno zahtevo za izključitev naprav iz vzdrževanja pod pogojem, da je bila zahteva podana vsaj 5 delovnih dni pred iztekom tekočega koledarskega meseca.

## 2.3 LOKACIJA IZVEDBE STORITEV

Storitve se izvajajo na lokacijah naročnika:

- ZPIZ, Kolodvorska ulica 15, Ljubljana in
- OE Maribor, Zagrebška cesta 84, Maribor.

Za opremo, ki to omogoča, se izvajalcu omogoči tudi oddaljen dostop za analizo napak na daljavo.

## 2.4 ČAS IN ROKI IZVEDBE STORITEV

### 2.4.1 Čas izvedbe storitev

Izvajalec bo storitve izvajal v rednem delovnem času naročnika, razen, če se izvajalec in naročnik dogovorita drugače. Redni delovni čas je za potrebe tega javnega naročila opredeljen kot čas med 07:00 in 17:00 uro ob delavnikih (od ponedeljka do petka) v Republiki Sloveniji.

## **2.4.2 Roki**

### **2.4.2.1 Vzdrževanje opreme**

Izvajalec mora za opremo v režimu »24/7«:

- k odpravi napake pristopiti v roku 2 ur od prijave napake in
- zagotoviti odpravo napake v roku 24 ur od prijave.

Izvajalec mora za opremo v režimu »11/5«:

- k odpravi napake pristopiti v roku 8 ur od prijave napake (v okviru časa, ki velja za prijavo napak) in
- zagotoviti odpravo napake v roku 5 delovnih dni od prijave.

#### **Velja samo za opremo v režimu »24/7«:**

V kolikor izvajalec v zahtevanih rokih ne more zagotoviti odprave napake, mora v roku 24 ur od izteka roka za odpravo napake naročniku brezplačno zagotoviti (dostaviti in priključiti) ustrezno nadomestno opremo za čas do odprave okvare. Nadomestna oprema mora naročniku zagotavljati nemoteno funkcionalno delovanje. V primeru, da odprava napake na opremi samo z zamenjavo rezervnih delov oziroma iz katerega drugega utemeljenega razloga ni možna oziroma, če je z namenom zagotovitve nemotenega delovanja opreme smiselno oziroma potrebno opremo preventivno zamenjati z ekvivalentno nadomestno opremo, prvotna oprema ostane naročniku, prav tako tudi zamenjana oprema postane last naročnika.

#### **Velja za vso opremo:**

Porabljen material/rezervni deli/nadomestna oprema za izvedbo popravila so lahko rabljeni oziroma obnovljeni, če proizvajalec ne zagotavlja več originalnih nadomestnih delov za napravo.

Za vgrajene rezervne dele/nadomestno opremo mora izvajalec nuditi vsaj 12 mesečno garancijo. V primeru, da proizvajalec nudi daljšo garancijo za vgrajene nadomestne dele, mora ponudnik naročniku zagotoviti daljšo od obeh garancij.

### **2.4.2.2 Dodatne storitve**

Za izvedbo dodatnih storitev naročnik poda pisno zahtevo. Izvajalec naročniku najkasneje v roku 3 delovnih dni (razen če se z naročnikom dogovori drugače) poda načrt izvedbe z okvirno oceno predvidenega dela. Po potrditvi načrta izvajalec najkasneje v roku 3 delovnih dni (razen če se z naročnikom dogovori drugače) izvede načrtovane aktivnosti.



## 2.5 REZERVNI DELI IN GARANCIJA

Izvajalec mora zagotavljati:

- Rezervne dele za vso opremo, ki je predmet vzdrževanja.
- Porabljen material/rezervni deli za izvedbo popravila so lahko rabljeni oziroma obnovljeni, če proizvajalec ne zagotavlja več originalnih nadomestnih delov za napravo. Pred menjavo delov opreme mora izvajalec naročnika o menjavi obvestiti.
- Za vgrajene rezervne dele mora izvajalec nuditi vsaj 12 mesečno garancijo. V primeru, da proizvajalec nudi daljšo garancijo za vgrajene rezervne dele, mora ponudnik naročniku zagotoviti daljšo od obeh garancij.

## 2.6 DODATNI POGOJI

Ponudnik mora v svoji ponudbi izkazati, da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, vezane na:

- usposobljenost za ponudnika za vzdrževanje predmetne opreme,
- usposobljenost strokovnjakov,
- reference usposobljenih strokovnjakov,

kot je natančno navedeno v točki 3.3.1.6 te razpisne dokumentacije.



### 3 NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

V skladu z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami) je naročnik na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS dne 23. 4. 2020 poslal v objavo obvestilo o naročilu male vrednosti za **vzdrževanje strežniškega sistema UCS**, št. 430-08/2020.

V ta namen je v skladu z določbami ZJN-3 naročnik izdelal navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe.

#### 3.1 RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Ponudnik je dolžan redno spremljati objave v zvezi s tem naročilom na Portalu javnih naročil, spletni strani naročnika <http://www.zpiz.si> in v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si/eJN2>).

##### 3.1.1 Vprašanja v zvezi z vsebino naročila in s pripravo ponudbe

Komunikacija s ponudniki v zvezi z vsebino naročila in s pripravo ponudbe poteka preko Portala javnih naročil pri Uradnem listu RS: [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si). Vprašanja potencialnih ponudnikov morajo biti zastavljena najkasneje do **5. 5. 2020 do 10:00 ure**. Na vprašanja, ki niso postavljena preko Portala javnih naročil, naročnik ne bo odgovarjal.

##### 3.1.2 Spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije

Vse spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki jih morajo potencialni ponudniki upoštevati pri sestavi svoje ponudbe. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije naročnik objavi na Portalu javnih naročil z obrazcem: Popravek (EU-14-SL). Pojasnila razpisne dokumentacije so na Portalu javnih naročil dodana k Obvestilu o naročilu male vrednosti kot dodatna pojasnila.

Naročnik bo po presoji, da je potrebno, podaljšal rok za oddajo ponudb z namenom, da omogoči potencialnim ponudnikom potreben čas za upoštevanje sprememb, dopolnitev in pojasnil razpisne dokumentacije pri pripravi ponudb.

#### 3.2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje in druge zahteve iz razpisne dokumentacije.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejel obrazec »**Izjava ponudnika**« (OBRAZEC 2) kot predhodni dokaz v zvezi z neobstojem razlogov za izključitev in izpolnjevanjem pogojev za sodelovanje, ki izhajajo iz točke 3.3.1. seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti. Ne glede na

navedeno v prejšnjem stavku mora biti že ob oddaji ponudbe predložena vsa tista dokumentacija, ki je skladno s točko 3.3 obvezna.

V primeru skupne ponudbe mora biti predložena »Izjava ponudnika« za vsakega ponudnika, ki nastopa v skupni ponudbi.

V primeru da ponudnik sodeluje s podizvajalci, ponudnik za vsakega podizvajalca v ponudbi priloži obrazec »**Izjava podizvajalca**« (OBRAZEC 13).

Naročnik lahko kadarkoli med postopkom ponudnika pozove k predložitvi vseh dokazil ali dela dokazil v zvezi z navedbami v »**Izjavi ponudnika**« oziroma »**Izjavi podizvajalca**«, predložitvi morebiti potrebnih pooblastil za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitvi podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev, oziroma k predložitvi vsega potrebnega za pregled in preveritev ponudb.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev najnovejših dokazil (potrdila, izjave in druga dokazila) kot dokaz neobstoja razloga za izključitev iz točke 3.3.1.1 in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, zahtevanih v točki 3.3.1.6 seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti.

Ponudnik lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov iz točke 3.3.1.1. seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti ter dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži že v ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico, da preveri verodostojnost predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki bi služili kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 3.3.1.1 seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti in izpolnjevanja tehničnih zahtev, ali če ti ne zajemamo vseh primerov iz točk od 3.3.1.1.1 do 3.3.1.1.5 navedenega seznama, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

V primeru ponudbe s podizvajalci ali skupne ponudbe je potrebno upoštevati še točke: 3.3.2, 3.3.3, 3.4.2 in 3.4.3 te razpisne dokumentacije.

### **3.3 SEZNAM DOKUMENTOV ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

V tej točki so navedeni dokumenti, na podlagi katerih se ugotavlja sposobnost ponudnika, in so sestavni del ponudbene dokumentacije. Ponudnik je zavezan naročniku predložiti dokumente že ob oddaji ponudbe, razen tistih, pri katerih je uporabljena besedna zveza »zaželeno je ...«. Le-teh ponudnik ni zavezan predložiti že v ponudbi, jih pa mora predložiti naknadno na poziv naročnika.

Vse dokumente, navedene v tej točki, ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge«, razen dokumenta »Izjava ponudnika« (glej točko 3.3.1.1) in dokumenta »Povzetek Predračunov (Rekapitulacija)« (glej točko 3.3.1.4).

### 3.3.1 Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje

3.3.1.1 Izpolnjen obrazec »**Izjava ponudnika**« (OBRAZEC 2), s katerim ponudnik med drugim izjavlja, da ne obstaja noben od naslednjih razlogov za izključitev:

3.3.1.1.1 Ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Če je ponudnik v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

3.3.1.1.2 Ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, ker:

- vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več in
- na dan oddaje ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

3.3.1.1.3 Ponudnik je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

3.3.1.1.4 Pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.



3.3.1.1.5 Nad ponudnikom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe; njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče; njegove poslovne dejavnosti so začasno ustavljene; v skladu s predpisi druge države se je nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

**POZOR:** Navedeni dokument ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Izjava - ponudnik«.

3.3.1.2 Izpolnjen obrazec »**Podatki o ponudniku/podizvajalcu**« (OBRAZEC 3).

3.3.1.3 Izpolnjen obrazec »**Ponudba**« (OBRAZEC 4).

3.3.1.4 Izpolnjen obrazec »**Predračun**« (OBRAZEC 5).

**POZOR:** Navedeni dokument ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge«!

3.3.1.5 Izpolnjen obrazec »**Povzetek predračunov (Rekapitulacija)**« (OBRAZEC 6)

**POZOR:** Navedeni dokument ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun« v pdf. datoteki. Le-ta bo viden na javnem odpiranju ponudb v celoti!

3.3.1.6 Dokumentacija, vezana na usposobljenost ponudnika:

3.3.1.6.1 **Veljavna izjava ali drug veljaven dokument**, ki izkazuje, da je ponudnik usposobljen za izvajanje vzdrževanja predmetne opreme.

Predloženo dokazilo mora biti izdano s strani proizvajalca ali drugega poslovnega subjekta, ki lahko izdaja tovrstna potrdila. Naročnik ne bo upošteval dokazil izdanih s strani ponudnika, razen v primeru, če je ponudnik hkrati proizvajalec.

V primeru ponudbe s podizvajalcem ali skupne ponudbe več ponudnikov mora zgoraj navedeni pogoj izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo v predmetnem javnem naročilu, ne glede na obseg, dejansko zagotavljal storitve vzdrževanja predmetne opreme.

Zaželeno je, da ponudnik dokazilo o usposobljenosti predloži že ob oddaji ponudbe.

3.3.1.6.2 Izpolnjen obrazec »**Seznam referenc**« (OBRAZEC 7) in

V primeru samostojne ponudbe bo ponudnik izpolnil pogoj, vezan na reference, če bo izkazal, da je kadarkoli v obdobju 2017-2020 vsaj za dva (2) referenčna naročnika



uspešno zagotavljal storitve vzdrževanja strežniškega sistema Cisco UCS, ki je predmet javnega naročila.

V primeru ponudbe s podizvajalcem (navedenem v seznamu podizvajalcev) mora v prejšnjem odstavku naveden referenčni pogoj izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik, en ali več podizvajalcev), ki bo v predmetnem javnem naročilu, ne glede na obseg, dejansko izvajal del javnega naročila, za katere se zahtevajo reference.

V primeru skupne ponudbe več ponudnikov mora zgoraj navedeni referenčni pogoj izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik/i v skupni ponudbi, podizvajalec, če je vključen v skupno ponudbo več ponudnikov), ki bo v predmetnem javnem naročilu, ne glede na obseg, dejansko izvajal del predmetnega javnega naročila, za katere se zahtevajo reference.

Upoštevale se bodo reference, ki jih bo potrdil naročnik referenčnega posla (končni uporabnik), ki pa ni ponudnik, partner v skupni ponudbi ali podizvajalec v tem javnem naročilu. Reference, ki bi si jih ponudnik, partner v skupni ponudbi ali podizvajalec potrdili eden drugemu, ne bodo ustrezne.

#### 3.3.1.6.3 Izpolnjen obrazec »**Seznam usposobljenih strokovnjakov**« (OBRAZEC 8).

Zahtevano število usposobljenih strokovnjakov je najmanj dva usposobljena strokovnjaka.

Ponudnik v skupnem številu zagotoviti najmanj dva strokovnjaka, ki morata pokrivati področje strežniškega sistema Cisco UCS.

Ponudnik mora za dokazovanje usposobljenosti navedenih usposobljenih strokovnjakov za vsakega strokovnjaka predložiti:

- ustrezne certifikate oziroma druga potrdila o pridobljenem znanju s strani proizvajalca opreme oziroma njegovega pooblaščenega servisa oziroma pooblaščenega izobraževalnega centra.

Če izdajatelj certifikata oziroma potrdila o pridobljenem znanju ni proizvajalec ali ponudnik izobraževanja, mora biti k certifikatu oziroma potrdilu priloženo še dokazilo, da je izobraževanje izvajal za to področje usposobljeni strokovnjak. Kot dokazilo za usposobljenost izvajalca izobraževanja šteje certifikat oziroma drugo potrdilo o šolanju, ki ga izda proizvajalec oziroma ponudnik izobraževanja.

Usposobljeni strokovnjaki morajo imeti s ponudnikom sklenjeno delovno razmerje – pogodbo o zaposlitvi. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, so lahko usposobljeni strokovnjaki, ki bodo v predmetnem javnem naročilu dejansko izvajali predmetne storitve na področjih, za katera se zahteva usposobljenost, podizvajalčevi. V tem primeru mora imeti s podizvajalcem sklenjeno delovno razmerje – pogodbo o zaposlitvi.

### **Dodatne zahteve glede usposobljenosti strokovnjakov:**

Vsak izmed usposobljenih strokovnjakov mora imeti vsaj eno uspešno referenco s področja vzdrževanja strežniškega sistema Cisco UCS v obdobju med letoma 2017 in 2020.

.....

Usposobljeni strokovnjaki morajo imeti aktivno ali pasivno znanje slovenskega ali angleškega jezika, pri čemer je znanje vsaj enega od obeh jezikov aktivno. V primeru težav pri komunikaciji med strokovnjakom in naročnikom, mora ponudnik zagotoviti stalno navzočnost prevajalca/tolmača, ki obvlada strokovno terminologijo v slovenskem jeziku, na svoje stroške brez sprememb pogojev izvajanja storitve.

Ponudnik mora za vse usposobljene strokovnjake, ki bodo izvajali predmetne storitve, za katere se zahteva izkazovanje usposobljenosti, navesti v Seznam usposobljenih strokovnjakov (OBRAZEC 8) in za vsakega od njih dokazovati usposobljenost. V primeru, da ponudnik za strokovnjaka, navedenega v seznamu, ne izkaže usposobljenosti, se ta strokovnjaki izloči iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila. Izbrani ponudnik ne sme predmetne storitve, ki zahtevajo usposobljenost strokovnjakov, izvajati samo s tistimi strokovnjaki, ki so navedeni v seznamu in jim je priznana usposobljenost. Ne glede na navedeno v prejšnjem stavku je zamenjava strokovnjaka v času trajanja pogodbe možna pod pogoji in na način, kot je opredeljeno v seznamu strokovnjakov in osnutku pogodbe.

Zaželeno je, da ponudnik navedena dokazila predloži že ob oddaji ponudbe. **Če ponudnik želi prejeti točke po merilu »Usposobljenost strokovnjakov«, je predložitev dokazil ob oddaji ponudbe obvezna!**

3.3.1.7 Izpolnjen obrazec »**Osnutek pogodbe**« (OBRAZEC 9).

3.3.1.8 Izpolnjen obrazec »**Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci**« (OBRAZEC 10).

### **3.3.2 Seznam dodatnih dokumentov v primeru ponudbe s podizvajalci**

3.3.2.1 Izpolnjen obrazec »**Seznam podizvajalcev**« (OBRAZEC 11).

3.3.2.2 Izpolnjen obrazec »**Podatki o ponudniku/podizvajalcu**« (OBRAZEC 3).

3.3.2.3 Izpolnjen obrazec »**Soglasje podizvajalca za neposredna plačila**« (OBRAZEC 12), če podizvajalec zahteva neposredno plačilo. Šteje se, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, če ponudnik v ponudbi predloži navedeno soglasje.

- 3.3.2.4 Izpolnjen obrazec »**Izjava podizvajalca**« (OBRAZEC 13), s katero izjavlja, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.3.1.1, in da izpolnjuje vse zahteve in pogoje naročnika, vezane na dela, ki jih bo izvajal kot podizvajalec.

### 3.3.3 Seznam dokumentov v primeru skupne ponudbe

- 3.3.3.1 Izpolnjen obrazec »**Izjava ponudnika**« (OBRAZEC 2) – posamično izpolni in podpiše vsak ponudnik, ki nastopa v skupni ponudbi, vsak na svojem obrazcu.
- 3.3.3.2 Izpolnjen obrazec »**Podatki o ponudniku/podizvajalcu**« (OBRAZEC 3) - posamično izpolni in podpiše vsak ponudnik, ki nastopa v skupni ponudbi, vsak na svojem obrazcu.
- 3.3.3.3 Izpolnjen obrazec »**Ponudba**« (OBRAZEC 4) - posamično izpolni in podpiše vsak ponudnik, ki nastopa v skupni ponudbi, vsak na svojem obrazcu.
- 3.3.3.4 Izpolnjen obrazec »**Predračun**« (OBRAZEC 5) – vsi sodelujoči ponudniki sopodpišejo en (isti) izvod obrazca.
- 3.3.3.5 Izpolnjen obrazec »**Povzetek predračunov (Rekapitulacija)**« (OBRAZEC 6) - obrazec podpiše tisti ponudnik, ki bo preko sistema e-JN oddal skupno ponudbo.
- 3.3.3.6 Dokumentacija, vezana na usposobljenost ponudnika:  
»**Veljavna izjava ali drug veljaven dokument za usposobljenost ponudnika za izvajanje vzdrževanja predmetne opreme**«, skladno z navodili iz točke 3.3.1.6.1  
in  
izpolnjen obrazec »**Seznam referenc**« (OBRAZEC 7) – vsi sodelujoči ponudniki sopodpišejo en (isti) izvod obrazca  
in  
izpolnjen obrazec »**Seznam usposobljenih strokovnjakov**« (OBRAZEC 8) skladno z navodili iz točke 3.3.1.6.4
- 3.3.3.7 Izpolnjen obrazec »**Osnutek pogodbe**« (OBRAZEC 9) – vsi sodelujoči ponudniki sopodpišejo en (isti) izvod obrazca.
- 3.3.3.8 Izpolnjen obrazec »**Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci**« (OBRAZEC 10) – vsi sodelujoči ponudniki sopodpišejo en (isti) izvod obrazca.
- V primeru skupne ponudbe s podizvajalci dodatno še:
- 3.3.3.9 Izpolnjen obrazec »**Seznam podizvajalcev**« (OBRAZEC 11) – vsi sodelujoči ponudniki sopodpišejo en (isti) izvod obrazca.
- 3.3.3.10 Izpolnjeni obrazci s strani podizvajalcev od točk 3.3.2.1 do 3.3.2.4.

## 3.4 PONUDBA

### 3.4.1 Jezik

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti v slovenskem jeziku.

Dokumentacija glede usposobljenosti ponudnika iz točke 3.3.1.6.1 in dokazila o usposobljenosti strokovnjakov iz točke 3.3.1.6.3 so lahko predložena v angleškem jeziku.

Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

### 3.4.2 Udeležba podizvajalcev in neposredno plačilo podizvajalcem

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik po ZJN-3 sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vse vrste del, ki jih bo izvedel podizvajalec (v obrazcu »Seznam podizvajalcev« - OBRAZEC 11),
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike vseh predlaganih podizvajalcev (v obrazcu »Podatki o ponudniku/podizvajalcu« - OBRAZEC 3),
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. Šteje se, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, če ponudnik v ponudbi predloži »Soglasje podizvajalca za neposredna plačila« - OBRAZEC 12,
- predložiti izpolnjen obrazec »Izjava podizvajalca« - OBRAZEC 13, s katerim izjavlja, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.3.1.1 Seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti, in da izpolnjuje vse zahteve in pogoje naročnika, vezane na dela, ki jih bo izvajal kot podizvajalec,
- predložiti morebitno drugo zahtevano dokumentacijo iz seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti.

Če za podizvajalca obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.3.1.1 seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti, bo naročnik takega podizvajalca zavrnil.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteva predložitev najnovejših dokazil (potrdila, izjave in druga dokazila) kot dokaz neobstoja razloga za izključitev iz točke 3.3.1.1 in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, zahtevanih v točki 3.3.1.6 tudi za svojega

podizvajalca (če se ponudnik pri izpolnjevanju pogojev za sodelovanje sklicuje na podizvajalca).

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov iz točke 3.3.1.1 seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti ter dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje za svojega podizvajalca predloži že v ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico preverjanja verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Neposredno plačilo podizvajalcu na način, določen v 5. odstavku 94. člena ZJN-3, je obvezno le v primeru, če podizvajalec v skladu in na način, določen v 2. in 3. odstavku tega člena, zahteva neposredno plačilo. V nasprotnem primeru velja določba 6. odstavka tega člena.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

### **3.4.3 Skupna ponudba**

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora biti za vsakega ponudnika izkazano, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.3.1.1. Skupina ponudnikov mora izpolnjevati vse pogoje za sodelovanje iz Seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti, kot je določeno s to razpisno dokumentacijo, predložena skupna ponudba pa mora vsebovati ponudbeno dokumentacijo, kot je opredeljeno v točki 3.3.3 Seznama dokumentov za ugotavljanje sposobnosti.

Če bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo naročnik lahko zahteval predložitev akta o skupni izvedbi naročila, ki mora obsegati:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
- neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti,
- glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
- nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
- nosilca zavarovanja obveznosti iz naslova dobre izvedbe del (v kolikor se zavarovanje zahteva),
- določila v primeru izstopa partnerja,
- opredelitev deležev in področje dela.

### **3.4.4 Ponudbe v variantah**

Ponudbe v variantah niso dovoljene.

### **3.4.5 Obseg ponudbe**

Ponudnik mora podati ponudbo za celotno naročilo. Predložitev ponudbe le za del naročila ni možna!

#### **3.4.6 Oblika ponudbe**

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki jih pripravi naročnik, in so sestavni del razpisne dokumentacije (v nadaljevanju obrazci) ter ponudbi priloži te obrazce kot tudi vse druge zahtevane dokumente, razen če ni drugače določeno. Če ponudnik ne poda podatkov na obrazcih, ki jih je pripravil naročnik, lahko predloži dokument, izdelan s strani ponudnika oziroma drugih pristojnih oseb, ki v bistvenih elementih vsebinsko ustreza obrazcu, ki ga je pripravil naročnik.

Obrazci morajo biti podpisani, v kolikor gospodarski subjekt posluje z žigom pa tudi žigosani. Gospodarski subjekt poda informacijo o poslovanju z ali brez žiga v obrazcu »Podatki o ponudniku/podizvajalcu« (OBRAZEC 3).

**V primeru, da ponudnik obrazce elektronsko podpiše, žigosanje ni potrebno.**

#### **3.4.7 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati do 30. 10. 2020.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

#### **3.4.8 Stroški ponudbe**

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

#### **3.4.9 Navodila za izpolnjevanje predračuna in ponudbena cena**

Predračun mora biti izpolnjen na priloženem obrazcu (OBRAZEC 5) z vrednostmi mesečnega vzdrževanja posamezne naprave in ceno ure za izvedbo dodatnih storitev.

Ponudbena cena za osnovno vzdrževanje se obračunava v obliki mesečnega pavšala. Ponudbena cena za vzdrževanje mora vključevati vse stroške, ki jih ima ponudnik z izvajanjem storitve (rezervni deli, nadomestna oprema, material, zagotavljanje novih verzij vse programske opreme, delo, potni stroški, koordinacija in komunikacija, redni preventivni pregledi, priprava poročil in drugo). Izvajalec pripravi poročilo o izvajanju aktivnosti vzdrževanja za pretekli mesec.

Ponudbena cena ure dela za dodatne storitve vključuje vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z izvajanjem storitve (delo, potni stroški, koordinacija in komunikacija, priprava poročil in drugo). Ponudbena cena za dodatne storitve se zaračunava po opravljenih storitvah na osnovi dejansko opravljenega dela. Izvajalec pripravi poročilo o izvedenih storitvah.

Ponudbena cena mora vključevati vse stroške, ki jih bo imel izvajalec z realizacijo naročila.

Ponudbena cena mora biti izražena v EUR in mora vključevati vse stroške, ki jih ima izvajalec pri izvajanju predmetnih storitev ter vse morebitne popuste. Ponudbena cena mora biti fiksna za ves čas trajanja pogodbe. Ponudbena cena mora biti podana brez DDV in z DDV.

**Ponudnik mora v obrazcu predračuna navesti vse cene, ki so zahtevane, in ne sme spreminjati vsebine postavk, razen če ni v teh navodilih drugače določeno.**

Če ponudnik v posamezno postavko vpiše ceno na enoto 0 EUR, se šteje, da to postavko ponuja brezplačno. Če ponudnik v posamezno postavko namesto cene na enoto vpiše drug znak, simbol, ki ni številka oziroma znesek, ali cene na enoto ne vpiše, se šteje, da te postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz razpisne dokumentacije. Tako ponudbo bo naročnik izločil iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

Vse vrednostne postavke morajo biti zaokrožene na dve decimalni mesti natančno. Ne glede na navedeno pa se bo, v primeru:

- da bo določena vrednostna postavka zapisana brez ali z manj kot dvema decimalnima mestoma, za manjkajoče decimalno mesto upoštevalo število »0«,
- da bo določena vrednostna postavka zapisana z več kot dvema decimalnima mestoma, ta postavka zaokrožila na dve decimalni mesti natančno po naslednjem zgledu:
  - če je število tretjega decimalnega mesta **manjše od pet**, se znesek v evrih zaokroži navzdol (npr. 24,784 EUR postane 24,78 EUR);
  - če je število tretjega decimalnega mesta **pet ali več**, se znesek v evrih zaokroži navzgor (npr. 24,785 EUR postane 24,79 EUR).

Vse vrednostne postavke morajo biti izražene v EUR.

Ponudnik v predračunu poda ponudbene cene, ki so razvidne iz predračuna. Vsaka posamezna postavka v predračunu – cena na enoto mere (razen, če je brezplačna) mora zajemati vse stroške, ki so vezani na to postavko, in jih bo ponudnik imel z realizacijo predmetnega naročila, ter druge morebitne dajatve. Naročnik stroškov in dajatev, ki bi presegali ponudbeno/pogodbeno ceno na enoto mere, ne bo priznaval.

Morebitni popusti morajo biti vključeni v ceni na enoto mere. DDV mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem predračuna.

Ponudbene/pogodbene cene na enoto mere morajo biti fiksne ves čas trajanja pogodbe ne glede na dejanski obseg.

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN:**

- v razdelek »Predračun« naloži obrazec »Povzetek predračunov (Rekapitulacija)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb,
- v razdelek »Druge priloge« naloži obrazec predračun v pdf. datoteki.

V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »Povzetek predračuna (Rekapitulacija)« in podatki v obrazcu predračuna kot veljavni štejejo podatki v obrazcu predračuna.

#### 3.4.10 Neobičajno nizka ponudba

Naročnik bo, v kolikor meni, da je ponudba ponudnika neobičajno nizka oziroma v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve predmetnega javnega naročila, in v primerih, ko naročnik prejme vsaj štiri pravočasne ponudbe, ravnal v skladu s 86. členom ZJN-3.

#### 3.4.11 Plačilni pogoji

Naročnik bo storitve vzdrževanja plačeval v obliki mesečnega pavšala najkasneje v roku 30 dni od dneva prejema računa na transakcijski račun izvajalca, ki ga bo izvajalec izstavil po opravljenih storitvah za pretekli mesec in, kateremu mora biti priloženo poročilo o izvajanju storitev za pretekli mesec.

Naročnik bo dodatne storitve v obliki ure dela plačeval najkasneje v roku 30 dni od dneva prejema računa, na transakcijski račun izvajalca, ki ga bo izvajalec izstavil po opravljenih storitvah za pretekli mesec in, kateremu mora biti priloženo poročilo o izvedenih storitvah.

Izvajalec mora izdati račun naročniku poslati izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (ZOPSPU-1; Ur. l. RS št. 77/16, 47/19).

Ne glede na navedeno se v času trajanja te pogodbe lahko rok plačila spremeni, upoštevajoč veljavno zakonodajo.

### 3.5 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu. Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji



ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika; Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo; 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do **12. 5. 2020 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe za predmetno javno naročilo je naveden v obvestilu o naročilu male vrednosti na portalu javnih naročil.

### 3.6 UMIK PONUDBE

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

### 3.7 ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 12. 5. 2020** in se bo začelo **ob 10:01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudnikih ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudniki naložijo v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Konkurenčne ponudbe«, skladno s točko 5.3.7 Navodil za uporabo e-JN (Pregled zapisnika o odpiranju ponudb).

### 3.8 MERILA ZA DOLOČITEV EKONOMSKO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

**A Skupna ponudbena vrednost (SPV) – najvišje možno število prejetih točk: 96**

Po navedenem merilu se bo primerjala skupna ponudbena vrednost iz ponudbenega predračuna med prejetimi ponudbami. Pri ocenjevanju se upošteva skupna ponudbena vrednost z vključenim DDV, če pa ponudnik DDV-ja ne obračuna, ker v času oddaje ponudbe ni zavezanec za DDV, se pri takemu ponudniku upošteva skupna ponudbena vrednost brez DDV.

Skupna ponudbena vrednost bo preračunana v točke po naslednji formuli:

$$SPV = SPV_{\min} / SPV_p \times 96$$

Legenda:

SPV – skupna ponudbena vrednost

SPV<sub>min</sub> – minimalna skupna ponudbena vrednost

SPV<sub>p</sub> – ponujena skupna ponudbena vrednost

Ponudba z najnižjo skupno ponudbeno vrednostjo prejme 96 točk, ostale pa po zgornjem izračunu ustrezno nižje število točk.

## **B Usposobljenost strokovnjakov (U) – najvišje možno število prejetih točk: 4**

Po navedenem merilu se točkujejo ponudbe glede na število usposobljenih strokovnjakov za izvajanje predmetnih storitev, ki jih ponudnik navede v Seznamu usposobljenih strokovnjakov (OBRAZEC 8) in za katere predloži vsa ustrezna dokazila o usposobljenosti. Skupno število vseh strokovnjakov, ki jih je navedel v seznamu usposobljenih strokovnjakov, ponudnik obvezno navede v Povzetku predračunov (Rekapitulacija) (OBRAZEC 6).

Točke po navedenem merilu se bodo dodeljevale na naslednji način:

- ponudba z dvema usposobljenima strokovnjakoma (pogoj za sodelovanje!) - 0 točk,
- ponudba s tremi usposobljenimi strokovnjaki - 2 točki,
- ponudba s štirimi ali več usposobljenimi strokovnjaki - 4 točke.

## **Najugodnejša ponudba bo ponudba, ki bo prejela najvišje število točk po merilu A in B skupaj (število točk = A+ B).**

Ravnanje naročnika v primeru doseženega enakega števila točk dveh ali več ponudnikov:

- v kolikor določitev ekonomsko najugodnejše ponudbe ne bo možna zaradi enakega skupnega števila točk dveh ali več ponudnikov, bo naročnik kot ekonomsko najugodnejšo ponudbo določil ponudbo tistega ponudnika, ki bo prejel več točk po merilu »skupna ponudbena vrednost«;
- v kolikor določitev ekonomske najugodnejše ponudbe ne bo možna glede na postavljeno merilo in podmerilo, bo naročnik v svojih poslovnih prostorih organiziral met kocke ob prisotnosti vseh ponudnikov z enakim rezultatom. Kot ekonomsko najugodnejša ponudba bo določena ponudba tistega ponudnika, ki bo pri metu dosegel večje število pik. Met kocke se ponavlja toliko časa, dokler en od ponudnikov ne doseže večjega števila pik.

V primeru, da se pozvani ponudnik ne udeleži metanja kocke, se šteje, da umika svojo ponudbo.

Opozorilo:

Če ponudnik ob oddaji ponudbe ne predloži zahtevanih dokazil o usposobljenosti strokovnjakov, oziroma so le-ta nepopolna ali neustrezna, ponudnik ne prejme točk po merilu »Usposobljenost strokovnjakov«, saj se ponudbe v okviru meril ne sme naknadno dopolnjevati ali popravljati (razen, kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba).

### **3.9 DOPUSTNE DOPOLNITVE, POPRAVKI IN POJASNILA PONUDBE**

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne, oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik ponudnika izključiti.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

V primeru računskih napak bo naročnik ravnal skladno s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik si pridružuje pravico, da za namene preverjanja obstoja in vsebine podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, ali v primeru nejasnosti v zvezi z vsebino predloženih dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, od ponudnika zahteva predložitev dodatne dokumentacije (ki prvotno ni bila eksplicitno zahtevana).

Pozive na dopolnitev/popravek/pojasnilo ponudbe naročnik posreduje ponudniku v sistemu e-JN, o katerih je ponudnik obveščen po elektronski pošti. Ponudnik dopolnitev/popravek/pojasnilo ponudbe posreduje v sistem e-JN do zahtevanega roka, ki ga določi naročnik.

### 3.10 ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb in o njej pisno obvestil vse ponudnike v skladu z 90. členom ZJN-3.

Izbrani ponudnik bo moral v skladu s 6. odstavkom 91. člena ZJN-3 in 6. odstavkom 14. člena ZintPK (Ur. l. RS št. 69/11-UPB2) na poziv naročnika v roku osmih dni od dneva prejema poziva posredovati izjavo oz. podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb (fizične in pravne osebe v lastništvu ponudnika),
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Za fizične osebe se predložijo naslednji podatki: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

### 3.11 SKLENITEV POGODBE

Pogodbo o izvedbi predmetnega javnega naročila mora izbrani ponudnik podpisati in vrniti v desetih dneh od dneva prejema pogodbe v podpis. Če izbrani ponudnik pogodbe ne podpiše in ne vrne v navedenem roku (razen v primeru, ko še pred iztekom roka obvesti naročnika o razlogih za zadržanje oziroma nepredložitev), se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev, ali glede na druge razloge, ki bistveno ne spreminjajo vsebine pogodbe.

Pravilnik o varovanju osebnih in drugih varovanih podatkov, naveden v poglavju »Varstvo in zaupnost podatkov« osnutka pogodbe, je dostopen na spletni strani naročnika: <https://www.zpiz.si/cms/content2019/informacijejavnegaznacaja> (5. Seznam glavnih predpisov z delovnega področja ZPIZ).

### 3.12 ZAUPNOST POSTOPKA

V kolikor ponudnik v ponudbi predloži sklep o poslovni skrivnosti, mora biti iz njegove vsebine jasno razvidno, kaj se v ponudbi za konkretno javno naročilo šteje kot poslovna skrivnost. Če to v sklepu o poslovni skrivnosti ni jasno izkazano za konkretno javno naročilo, oziroma sklep ni predložen, ponudnik ustrezno označi tiste dokumente oziroma podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki štejejo za poslovno skrivnost. Kot ustrezna oznaka se šteje »POSLOVNA SKRIVNOST«, »ZAUPNO« ali druga oznaka, ki nedvoumno določa poslovno skrivnost.



Ne glede na navedeno v tej točki so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe.

### 3.13 ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V tem primeru bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

### 3.14 PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopkih oddaje javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Ur. l. RS., št. 43/11 z vsemi nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami).

Podatki za plačilo takse za postopek revizije javnega naročila:

Transakcijski račun:	SI56 0110 0100 0358 802, Ministrstvo za finance
Odprt pri:	Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA:	BS LJ SI 2X
IBAN:	SI56011001000358802
Referenca:	11 16110-7111290-04300820

Zahtevak za revizijo mora biti vložen pri Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska ulica 15, 1000 Ljubljana, in sicer pisno neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico, ali prek portala eRevizija.

### 3.15 OBRAZCI NAROČNIKA

#### OBRAZEC 1- Seznam predloženih dokumentov

### Seznam predloženih dokumentov

(obrazec se ne prilaga k ponudbi)

Zap. št.	Zahtevani dokumenti	Predložitev
1	Izpolnjen obrazec » <b>Izjava ponudnika</b> « (OBRAZEC 2)	obvezno ob oddaji ponudbe
2	Izpolnjen obrazec » <b>Podatki o ponudniku / podizvajalcu</b> « (OBRAZEC 3)	obvezno ob oddaji ponudbe
3	Izpolnjen obrazec » <b>Ponudba</b> « (OBRAZEC 4)	obvezno ob oddaji ponudbe
4	Izpolnjen obrazec: » <b>Predračun</b> « (OBRAZEC 5)	obvezno ob oddaji ponudbe
5	Izpolnjen obrazec » <b>Povzetek predračunov (Rekapitulacija)</b> « (OBRAZEC 6)	obvezno ob oddaji ponudbe
6	» <b>Veljavna izjava ali drug veljaven dokument</b> , ki izkazuje, da je ponudnik usposobljen za vzdrževanje predmetne opreme«	zaželeno ob oddaji ponudbe
6	Izpolnjen obrazec » <b>Seznam referenc</b> « (OBRAZEC 7)	obvezno ob oddaji ponudbe
7	Izpolnjen obrazec » <b>Seznam usposobljenih strokovnjakov</b> « (OBRAZEC 8)	obvezno ob oddaji ponudbe
	<b>Dokazila o usposobljenosti strokovnjakov</b>	obvezno ob oddaji ponudbe
8	Izpolnjen obrazec » <b>Osnutek pogodbe</b> « (OBRAZEC 9)	obvezno ob oddaji ponudbe
9	Izpolnjen obrazec » <b>Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci</b> « (OBRAZEC 10)	obvezno ob oddaji ponudbe
10	Podizvajalci: <ul style="list-style-type: none"> <li>• izpolnjen obrazec »<b>Seznam podizvajalcev</b>« (OBRAZEC 11)</li> <li>• izpolnjen obrazec »<b>Podatki o ponudniku / podizvajalcu</b>« (OBRAZEC 3)</li> <li>• izpolnjen obrazec »<b>Soglasje podizvajalca za neposredna plačila</b>« (OBRAZEC 12)</li> <li>• izpolnjen obrazec »<b>Izjava podizvajalca</b>« (OBRAZEC 13)</li> </ul>	obvezno ob oddaji ponudbe



**OBRAZEC 2 – Izjava ponudnika**

**PONUĐNIK:**

---

---

---

**Izjava ponudnika**

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- sprejemamo in izpolnjujemo vse pogoje za sodelovanje ter tehnične in ostale zahteve iz dokumentacije za javno naročilo št. 430-08/2020: Vzdrževanje strežniškega sistema UCS;
- bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev za sodelovanje, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb;
- s to izjavo dajemo uradno soglasje, da naročnik pridobi podatke za preveritev neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in preveritev izpolnjevanja pogojev za sodelovanje v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3 in po potrebi tudi iz drugih uradnih evidenc;
- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;
- naši družbi ali osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1; Ur. l. RS, št. 50/12 z vsemi nadaljnjimi spremembami) in navedena v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15 z vsemi nadaljnjimi spremembami);  
(Opomba naročnika:  
V kolikor je ponudniku bila izrečena pravnomočna sodba iz zgornjega odstavka, lahko naročniku predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub izrečeni pravnomočni sodbi);
- imamo na dan oddaje ponudbe izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločena iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;



- pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pri naši družbi ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi naši družbi bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

(Opomba naročnika:

V kolikor je ponudnika bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek zaradi razlogov iz prejšnjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je prejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev);

- se nad našo družbo ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njena sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njene poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njo ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- naša družba ni uvrščena v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB-2) in nam ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom;
- bomo v primeru, da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv, v roku osmih dni od dneva prejema poziva, posredovali izjavo oziroma podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih (vključno s tihimi družbeniki), delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

Žig:





**OBRAZEC 3 – Podatki o ponudniku/podizvajalcu**

**Podatki o ponudniku/podizvajalcu**

NAZIV: \_\_\_\_\_  
POŠTNI NASLOV: \_\_\_\_\_

SPLETNI NASLOV: \_\_\_\_\_

ZAKONITI ZASTOPNIKI:  
(navesti zakonite zastopnike) \_\_\_\_\_

KONTAKTNA OSEBA ZA OBVEŠČANJE:  
Ime in priimek: \_\_\_\_\_  
Elektronski naslov: \_\_\_\_\_  
Telefonska številka: \_\_\_\_\_

MATIČNA ŠTEVILKA: \_\_\_\_\_

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV: \_\_\_\_\_

ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:  
pri banki: \_\_\_\_\_

ŠT. VPISA V SODNI REGISTER (št. vložka): \_\_\_\_\_

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE  
(ne velja za podizvajalca): \_\_\_\_\_

Ali gospodarski subjekt posluje z žigom?  
(ustrezno obkrožiti)

DA NE

Ali je gospodarski subjekt mikropodjetje, malo  
ali srednje podjetje? (ustrezno obkrožiti)

DA NE

**REGISTRACIJA DEJAVNOSTI, VEZANA NA PREDMET JAVNEGA NAROČILA:**

Zap. št.	Standardna klasifikacija dejavnosti	Opis dejavnosti
1.		
2.		
3.		

Kraj: \_\_\_\_\_ Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika/podizvajalca: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Podpis odgovorne osebe ponudnika/podizvajalca: \_\_\_\_\_

Žig



**OBRAZEC 4 - Ponudba**

**PONUĐNIK:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Ponudba**

Na osnovi obvestila o naročilu male vrednosti za **vzdrževanje strežniškega sistema UCS**, številka javnega naročila 430-08/2020, posredovanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS dne \_\_\_\_\_, in te razpisne dokumentacije dajemo ponudbo, kot sledi:

I (obkrožiti in/oz. izpolniti)

Ponudbo dajemo:

- a) samostojno  
b) skupno ponudbo v skupini ponudnikov: \_\_\_\_\_  
(nazivi vseh sodelujočih ponudnikov)  
c) s podizvajalci: \_\_\_\_\_  
(nazivi vseh sodelujočih podizvajalcev)

II Ponudbeni pogoji:

- 1 Ponudba velja do 30. 10. 2020.
- 2 Sprejemamo vse roke izvedbe iz točke 2.4.2 in osnutka pogodbe razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo.
- 3 Sprejemamo plačilne pogoje navedene v točki 3.4.11 in osnutku pogodbe razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis odgovorne osebe:

Žig: \_\_\_\_\_



**OBRAZEC 5 – Predračun**

**PONUDBNIK:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Predračun**  
**Vzdrževanje strežniškega sistema UCS**

Zap. št.	Opis	Model	Oznaka dela	Količina	Lokacija	Predvideno število mesecev vzdrževanja/ur	Ponudbena cena na enoto v EUR brez DDV	Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX (VIIxVIII)
1	Fabric Interconnect	FI6248UP	UCS-FI-6248UP	2	Ljubljana	36		
2	UCS Chassis 2x I/O Module	UCS5108 IOM2204	N20-C6508 UCS-IO-2204XP	2	Ljubljana	36		
3	UCS Chassis 2x I/O Module	UCS5108 IOM2204c	UCSB-5108-AC2 UCS-IOM-2204XP	2	Ljubljana	36		
4	UCS Chassis 2x I/O Module	UCS5108 IOM2204	UCSB-5108-AC2 UCS-IOM-2204XP	1	Ljubljana	5		
5	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	27	Ljubljana	36		
6	UCS Blade	B200-M4	UCSB-B200-M4	11	Ljubljana	5		
7	UCS Blade	B200-M3	UCSB-B200-M3	2	Ljubljana	36		
8	Fabric Interconnect Expansion Module	FI6120 E0440	N10-S6100 N10-E0440	2	Maribor	36		
9	UCS Chassis 2x I/O Module	UCS5108 IOM2104	N20-C6508 N20-I6584	2	Maribor	36		
10	UCS Blade	B200-M3	UCS-B200-M3	10	Maribor	36		
11	Dodatne storitve				Ljubljana in Maribor	240		
<b>Skupaj v EUR brez DDV:</b>								
<b>22% DDV:</b>								
<b>Skupaj v EUR z DDV:</b>								

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Žig: \_\_\_\_\_



**OBRAZEC 6 – Povzetek predračuna (Rekapitulacija)**

**PONUĐNIK:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Povzetek predračuna (Rekapitulacija)**

(v informacijski sistem e-JN naložiti v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki – dostopen na javnem odpiranju ponudb!)

**(Obvezno izpolniti)**

**1.**

<b>Vzdrževanje strežniškega sistema UCS</b>	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	
Znesek DDV v EUR (22 %):	
<b>Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:</b>	

.....  
**2. Podatki, relevantni za določitev ekonomsko najugodnejše ponudbe po merilu »Usposobljenost strokovnjakov«:**

**(Obvezno izpolniti!)**

Skupno število ponujenih usposobljenih strokovnjakov: \_\_\_\_\_

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis odgovorne osebe:

Žig: \_\_\_\_\_



**OBRAZEC 7 – Seznam referenc**

**PONUĐNIK:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Seznam referenc**

Predmet javnega naročila: **Vzdrževanje strežniškega sistema UCS**

Izjavljamo, da je naše podjetje oziroma naš podizvajalec v obdobju 2017 - 2020 za spodaj navedenega referenčnega naročnika kvalitetno zagotavljal storitve vzdrževanja strežniškega sistema UCS:

ZAP. ŠT.	NAZIV REFERENČNEGA NAROČNIKA	NASLOV REFERENČNEGA NAROČNIKA	OBDOBJE	IME IN PRIIMEK PRI REFERENČNI STORITVI SODELUJOČIH USPOSOBLJENIH STROKOVNJAKOV	IME IN PRIIMEK KONTAKTNE OSEBE ZA PREVERJANJE REFERENCE	TELEFONSKA ŠTEVILKA IN ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE
1						
2						
...						

Opomba: Na kakšen način bo izpolnjen pogoj referenc, je navedeno v točki 3.3.1.6.2 razpisne dokumentacije.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

Žig:

\_\_\_\_\_

**OBRAZEC 8 - Seznam usposobljenih strokovnjakov****PONUDBNIK:**

---

---

---

**SEZNAM USPOSABLJENIH STROKOVNJAKOV**  
**Vzdrževanje strežniškega sistema UCS**

Področje usposobljenosti	Ime in priimek usposobljenega strokovnjaka	Delovno razmerje (obkrožiti ustrezno)	Vrsta dokazila (certifikat, druga dokazila,...)	Naziv dokazila
Strežniški sistem UCS	1	a) pri ponudniku b) pri podizvajalcu		
	2	a) pri ponudniku b) pri podizvajalcu		
		a) pri ponudniku b) pri podizvajalcu		

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ima vsaka od zgoraj navedenih oseb funkcionalno znanje za opravljene predmetne storitve in uspešno ter kakovostno izvedene zahtevane referenčne storitve iz točke 3.3.1.6.2, kar dokazujemo s priloženimi zahtevanimi dokazili;
- da imajo zgoraj navedeni usposobljeni strokovnjaki z našim podjetjem oz. našim podizvajalcem sklenjeno delovno razmerje – pogodbo o zaposlitvi;
- da bomo zagotavljali razpoložljivost zgoraj navedenih usposobljenih strokovnjakov, ves čas izvajanja predmetnega javnega naročila v okviru zahtevanih rokov;
- da imajo navedeni strokovnjaki aktivno znanje slovenskega ali angleškega jezika in da bomo v primeru težav pri komunikaciji med strokovnjakom in naročnikom zagotovili stalno navzočnost prevajalca/tolmača, ki obvlada strokovno terminologijo v slovenskem jeziku na naše stroške brez sprememb pogojev izvajanja storitve;
- morebitno vključevanje dodatnih strokovnjakov v delo ali zamenjavo obstoječih strokovnjakov z novimi bomo izvedli le po predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri čemer bomo zagotovili izpolnjevanje vseh zahtev iz predhodnih alinej.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum: \_\_\_\_\_

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

Priloga:

- dokazila o usposobljenosti



**OBRAZEC 9 - Osnutek pogodbe**

**ZAVOD ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE SLOVENIJE,**  
Kolodvorska ulica 15, 1000 Ljubljana, ki ga po pooblastilu generalnega direktorja zastopa  
\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju naročnik)

Identifikacijska št. za DDV: SI 85876500  
Matična številka: 5156700

in

\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju izvajalec)

Identifikacijska št. za DDV: SI  
Matična številka:

**POGODBA O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA**  
**Vzdrževanje strežniškega sistema UCS**  
**št. javnega naročila: 430-08/2020, št. pogodbe: \_\_\_\_\_**  
**(podatek navede naročnik)**

**I UVODNE DOLOČBE**

1. člen

Pogodbeni stranki v uvodu ugotavljata, da je naročnik izvedel javno naročilo storitev za vzdrževanje strežniškega sistema UCS po postopku naročila male vrednosti na osnovi 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Ur. l. RS, št. 91/2015 s spremembami in dopolnitvami). Obvestilo o naročilu male vrednosti je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS, pod št. objave \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_.  
**(podatke navede naročnik)**

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.  
**(podatek navede naročnik)**

2. člen

Sestavni deli te pogodbe so:

- Tehnične zahteve iz 2. poglavja razpisne dokumentacije,
- Predračun (OBRAZEC 5) z dne \_\_\_\_\_ v nadaljevanju: predračun,
- Seznam usposobljenih strokovnjakov (OBRAZEC 8),
- *Seznam podizvajalcev (OBRAZEC 10) z dne \_\_\_\_\_,*
- *Soglasje podizvajalca za neposredna plačila (OBRAZEC 11) z dne \_\_\_\_\_.*

### 3. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila.

### 4. člen

Vsa koordinacija izvajanja naročila po tej pogodbi poteka v slovenskem jeziku, razen če se naročnik in izvajalec dogovorita drugače.

## II PREDMET POGODBE

### 5. člen

Predmet te pogodbe je vzdrževanje strežniškega sistema UCS, skladno in na način, kot je opredeljeno v tehničnih in drugih zahtevah iz razpisne dokumentacije, tej pogodbi in navodilih naročnika za obdobje treh let, šteto od dneva veljavnosti pogodbe.

### 6. člen

#### **Osnovno storitve vzdrževanja opreme**

Storitve vzdrževanja opreme vključujejo:

- odpravo napak na strojni opremi z vključenimi rezervnimi deli.
- zagotavljanje popravkov in novih verzij strojne programske opreme.
- zagotavljanje popravkov in novih verzij vključene programske opreme.
- nameščanje kritičnih in s strani proizvajalca zahtevanih popravkov strojne programske opreme.
- preventivno vzdrževanje opreme v skladu s standardi in priporočili proizvajalca.
- daljinska zaznava in diagnosticiranje napak (za opremo, ki to omogoča).

### 7. člen

#### **Dodatne storitve**

Dodatne storitve za vso opremo, vključeno v vzdrževanje, vključujejo pomoč pri izvedbi sprememb na zahtevo naročnika, in sicer:

- analizo, načrtovanje in izvedbo tehničnih sprememb na napravah.
- načrtovanje in izvedba fizične prestavitve/namestitve naprav.
- kontrolirane zaustavitve in ponovni zagon naprav.
- analizo delovanja na zahtevo naročnika.
- preventivni pregled opreme na zahtevo naročnika.
- druge posege na opremi glede na potrebe naročnika.

v ocenjenem obsegu 240 ur v triletnem obdobju.



### III VELJAVNOST POGODBE

#### 8. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Naročnik bo naročal storitve vzdrževanja po tej pogodbi 36 mesecev šteto od dneva veljavnosti pogodbe. Oprema se v vzdrževanje vključuje v skladu z datumi pričetka vzdrževanja, navedenimi v Tabeli 1: Seznam opreme vključene v vzdrževanje.

Izvajalec bo storitve na lokaciji naročnika izvajal v rednem delovnem času, razen, če se izvajalec in naročnik ne dogovorita drugače. Redni delovni čas je za potrebe tega naročila opredeljen kot čas od ponedeljka do petka med 07:00 in 17:00 uro v Republiki Sloveniji.

### IV ROKI IZVEDBE STORITEV

#### 9. člen

Oprema na lokaciji Ljubljana se vzdržuje v režimu »24/7«, kar pomeni, da je možna prijava napake 24 ur na dan 7 dni v tednu. Rok za odpravo napake je 24 ur od pisne prijave naročnika.

Oprema na lokaciji Maribor se vzdržuje v režimu »11/5«, kar pomeni, da je možna prijava napake med 07:00 in 18:00 uro ob delavnikih. Rok za odpravo napake je 5 delovnih dni od pisne prijave naročnika.

Ponudnik mora določiti z naročnikom usklajen način in kontakte za prijavo napak (kontaktno osebo, kontaktne podatke – elektronski naslov, telefonsko številko).

Izvajalec mora za opremo v režimu »24/7«:

- k odpravi napake pristopiti v roku 2 ur od prijave napake in
- zagotoviti odpravo napake v roku 24 ur od prijave.

Izvajalec mora za opremo v režimu »11/5«:

- k odpravi napake pristopiti v roku 8 ur od prijave napake (v okviru časa, ki velja za prijavo napak) in
- zagotoviti odpravo napake v roku 5 delovnih dni od prijave.

**Velja samo za opremo v režimu »24/7«:**

V kolikor izvajalec v zahtevanih rokih ne more zagotoviti odprave napake, mora v roku 24 ur od izteka roka za odpravo napake naročniku brezplačno zagotoviti (dostaviti in priklučiti) ustrezno nadomestno opremo za čas do odprave okvare. Nadomestna oprema mora naročniku zagotavljati nemoteno funkcionalno delovanje. V primeru, da odprava napake na opremi samo z zamenjavo rezervnih delov oziroma iz katerega drugega utemeljenega razloga ni možna oziroma, če je z namenom zagotovitve nemotenega delovanja opreme smiselno oziroma potrebno opremo preventivno zamenjati z



ekvivalentno nadomestno opremo, prvotna oprema ostane naročniku, prav tako tudi zamenjana oprema postane last naročnika.

### **Velja za vso opremo:**

Porabljen material/rezervni deli/nadomestna oprema za izvedbo popravila so lahko rabljeni oziroma obnovljeni, če proizvajalec ne zagotavlja več originalnih nadomestnih delov za napravo.

Za vgrajene rezervne dele/nadomestno opremo mora izvajalec nuditi vsaj 12 mesečno garancijo. V primeru, da proizvajalec nudi daljšo garancijo za vgrajene nadomestne dele, mora izvajalec naročniku zagotavljati daljšo od obeh garancij.

### **Dodatne storitve**

Za izvedbo dodatnih storitev naročnik poda pisno zahtevo. Izvajalec naročniku najkasneje v roku 3 delovnih dni (razen če se z naročnikom dogovori drugače) poda načrt izvedbe z okvirno oceno predvidenega dela. Po potrditvi načrta izvajalec najkasneje v roku 3 delovnih dni (razen če se z naročnikom dogovori drugače) izvede načrtovane aktivnosti.

#### 10. člen

Pogodbeni roki iz 9. člena te pogodbe se lahko podaljšajo v naslednjih primerih:

- zaradi izrednih dogodkov (višja sila),
- zaradi okoliščin oziroma dogodkov, ki vplivajo na izvedbo dobave rezervnih delov oziroma storitev, in ki jih ni bilo mogoče predvideti ter jih ni povzročil izvajalec.

Za višjo silo se smatra vse, kar prizna sodna praksa v primerljivih primerih za višjo silo.

Izvajalec je dolžan predložiti naročniku pisni predlog za podaljšanje roka skupaj z ukrepi za odpravo zamud takoj, ko izve za vzroke iz prvega odstavka tega člena, sicer podaljšanja roka ne more več zahtevati. V primeru druge alineje iz prvega odstavka tega člena se lahko pogodbeni roki iz 9. člena te pogodbe podaljšajo na predlog naročnika, brez predhodnega pisnega predloga izvajalca.

Podaljšanje rokov se ureja z aneksom k tej pogodbi in ne vpliva na pogodbeno ceno.

### **V JAMSTVO IN GARANCIJA IZVAJALCA**

#### 11. člen

Izvajalec jamči za dobro in pravilno izvedbo opravljenih storitev, in sicer 12 mesecev od podpisa delovnega naloga za posamezno opravljeno storitev.



Izvajalec za vgrajene rezervne dele, ki jih je sam dobavil in vgradil, zagotavlja garancijo za obdobje 12 mesecev od vgradnje posameznega rezervnega dela, pri čemer garancijski rok teče od podpisa delovnega naloga za posamezen vgrajen rezervni del.

V primeru, da proizvajalec rezervnega dela zagotavlja garancijo, daljšo od 12 mesecev, mora izvajalec o tem pisno obvestiti naročnika in mu izročiti vso potrebno dokumentacijo za uveljavljanje garancije pri proizvajalcu. V primeru, da proizvajalec nudi daljšo garancijo za vgrajene rezervne dele, mora izvajalec naročniku zagotoviti daljšo od obeh garancij.

## **VI LOKACIJE IZVEDBE STORITEV**

### 12. člen

Izvajalec bo storitve izvajal na lokacijah naročnika:

- ZPIZ, Kolodvorska ulica 15, Ljubljana in
- OE Maribor, Zagrebška cesta 84, Maribor.

Za opremo, ki to omogoča, se izvajalcu omogoči tudi oddaljen dostop za analizo napak na daljavo.

## **VII POGODBENA CENA**

### 13. člen

Posamezne pogodbene cene so razvidne iz predračuna, ki je sestavni del te pogodbe.

Skupna pogodbena vrednost vseh storitev po tej pogodbi, upoštevajoč morebitne dejanske večje količine opravljenih ur dodatnih storitev od ocenjenih iz predračuna, ne sme preseči \_\_\_\_\_ EUR brez DDV in \_\_\_\_\_ EUR z DDV.  
(podatke navede naročnik)

Pogodbeni stranki soglašata, da se DDV na izstavljenem računu obračuna po stopnji, veljavni na dan izdaje računa.

Pogodbena cena vključuje vse stroške, ki jih ima izvajalec pri izvajanju predmetnih storitev in vse morebitne popuste.

### 14. člen

Pogodbene cene so fiksne ves čas trajanja te pogodbe.

## **VIII PLAČILNI POGOJI**

### 15. člen

Naročnik bo storitve osnovnega vzdrževanja plačeval mesečno v roku 30 dni od dneva prejetja računa, ki bo izstavljen po opravljenih storitvah za pretekli mesec, na

transakcijski račun izvajalca/podizvajalca. Računu mora biti priloženo poročilo o izvajanju storitev za pretekli mesec.

Naročnik bo dodatne storitve plačeval v roku 30 dni od dneva prejema računa, ki bo izstavljen po opravljenih storitvah in predložitvi poročila o izvedenih dodatnih storitvah, na transakcijski račun izvajalca/podizvajalca.

#### 16. člen

Vsak račun, ki ga izvajalec izda, se mora sklicevati na številko te pogodbe

\_\_\_\_\_.  
**(podatek navede naročnik)**

Izvajalec je dolžan vse izdane račune naročniku posredovati izključno v elektronski obliki (eRačun), skladno z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (ZOPSPU-1; Ur. l. RS št. 77/16 in 47/19).

Ne glede na navedeno se v času trajanja te pogodbe lahko rok plačila spremeni, upoštevajoč veljavno zakonodajo.

### IX OBVEZNOSTI IZVAJALCA

#### 17. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- določil tehničnega skrbnika pogodbe, ki bo z naročnikom usklajeval in potrjeval tehnična vprašanja v zvezi z izvajanjem pogodbe,
- naročene storitve izvršil strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in zakonodajo,
- sodeloval z naročnikom, upošteval njegove ekonomske in tehnične pogoje in izvrševal pogodbene storitve gospodarno v korist naročnika,
- storil vse, kar sodi v obseg prevzetih obveznosti, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni in dosledno spoštovani,
- izvajal pogodbene storitve z usposobljenimi strokovnjaki,
- pred vsakim prihodom na lokacijo o prihodu in vsebini del obvestil naročnika telefonsko in po elektronski pošti,
- vodil strokovno-tehnično dokumentacijo o izvedenih storitvah vzdrževanja
- vodil poročila o realiziranem obsegu in vrednosti storitev vzdrževanja.

#### 18. člen

Storitve po tej pogodbi, za katere se zahteva usposobljenost, ves čas trajanja pogodbe izvajajo usposobljeni strokovnjaki izvajalca oz. *podizvajalca*, ki jih je izvajalec navedel v dokumentu Seznam usposobljenih strokovnjakov, ki je sestavni del te pogodbe.

Izvajalec lahko za izvajanje storitev po tej pogodbi po predhodni odobritvi naročnika vključi dodatne kadre.

V primeru, da izvajalec vključi dodatne strokovnjake za delo na področju, navedenem na Seznamu usposobljenih strokovnjakov kot dodatne strokovnjake ali kot zamenjavo obstoječih strokovnjakov z novimi, je izvajalec dolžan naročniku posredovati nov seznam usposobljenih strokovnjakov skupaj z ustreznimi dokazili o usposobljenosti.

Dodatni/novi strokovnjaki morajo imeti z izvajalcem *oziroma podizvajalcem* sklenjeno delovno razmerje – pogodbo o zaposlitvi. Pred vključitvijo dodatnega usposobljenega strokovnjaka oziroma zamenjavo obstoječih strokovnjakov je izvajalec dolžan pridobiti pisno soglasje naročnika.

Če naročnik ugotovi, da izvajalec ne ravna skladno z določili tega člena, ima pravico do odpovedi predmetne pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri usposobljene strokovnjake, ki opravljajo dela po tej pogodbi. Vsi kadri so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

#### 19. člen

Izvajalec se zaveže ves čas izvajanja storitev po tej pogodbi številčno zagotavljati vsaj toliko usposobljenih strokovnjakov, kot jih je navedel v ponudbi za predmetno javno naročilo, in katerim je naročnik priznal zahtevano usposobljenost.

#### 20. člen

Delovnemu osebju izvajalca je prepovedano v poslovne prostore naročnika pripeljati osebe, ki niso v delovnem ali pogodbenem razmerju z izvajalcem oziroma podizvajalcem, in o katerih naročnik ni predhodno obveščen.

### **X OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

#### 21. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- določil tehničnega skrbnika pogodbe, ki bo z izvajalcem usklajeval in potrjeval tehnična vprašanja v zvezi z izvajanjem pogodbe,
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in kvalitetno,
- zagotovil dostop do naročnikove strojne in programske opreme, potrebne za izvedbo storitev.

### **XI POGODBENA KAZEN**

#### 22. člen

Izvajalec je v primeru zamude rokov iz 9. člena te pogodbe, ki niso posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen, in sicer:

- za vsako začeto uro zamude roka v režimu »24/7« v okviru delovnega časa naročnika, ki je določen za odpravo posamezne prijavljene napake, oz. za zagotovitev nadomestne opreme za čas do odprave okvare, se pogodbena

kazen obračuna v višini 100,00 EUR, vendar skupaj za zamude pri odpravi posamezne prijavljene napake oz. zamude pri zagotovitvi nadomestne opreme ne več kot 2.000,00 EUR,

- za vsak delovni dan zamude roka v režimu »11/5« v okviru delovnega časa naročnika, ki je določen za odpravo posamezne prijavljene napake, se pogodbeni kazen obračuna v višini 50,00 EUR, vendar skupaj za zamude pri odpravi posamezne prijavljene napake ne več kot 1.000,00 EUR,
- za vsak delovni dan zamude roka, ki je določen za izvedbo posamezne naročene dodatne storitve se pogodbeni kazen obračuna v višini 50,00 EUR, vendar skupaj za zamudo posameznega roka izvedbe ne več kot 1.000,00 EUR.

Pogodbeni kazen se obračuna ne glede na to, ali izvajalec zamuja z izvedbo storitev v celoti ali samo z delom storitev.

Ne glede na navedeno v tem členu, naročnik ne obračuna pogodbene kazni, če v času trajanja te pogodbe veljavna zakonodaja določi takšen ukrep.

#### 23. člen

Iz naslova pogodbene kazni naročnik izvajalcu izstavi bremepis, ki ga je izvajalec dolžan plačati v osmih dneh od dneva prejema.

### **XII POVRAČILO STROŠKOV IN ŠKODE**

#### 24. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je izvajalec dolžan naročniku povrniti vse stroške in škodo, ki bi naročniku nastali zaradi zamude rokov iz 9. člena te pogodbe.

Za poplačilo stroškov in škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Če le-ta ne zadošča, je izvajalec dolžan plačati razliko do polne višine stroškov in škode v roku 30 dni od datuma prejema računa.

### **XIII SKRBNIKI POGODBE**

#### 25. člen

Pogodbeni stranki imenujeta svoje skrbnike pogodbe z namenom, da bi sproti reševali nerešene težave in tako omogočili nemoteno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je \_\_\_\_\_, elektronski naslov \_\_\_\_\_, telefonska št. \_\_\_\_\_.  
(podatke navede naročnik)

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je \_\_\_\_\_, elektronski naslov \_\_\_\_\_, telefonska št. \_\_\_\_\_.



Pogodbeni stranki smeta v primeru objektivnih razlogov zamenjati skrbnika pogodbe. Za spremembo skrbnikov pogodbe je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

Skrbnika sproti ocenjujeta kakovost opravljenih pogodbenih obveznosti ter razrešujeta morebitna nesoglasja, reklamacije in podobno. V kolikor naročnik poda pisne pripombe, jih je izvajalec dolžan upoštevati in odpraviti na svoje stroške.

#### 26. člen

Kontaktne podatke za prijavo napak na strani izvajalca so:

ime in priimek kontaktne osebe: \_\_\_\_\_

telefonska številka: \_\_\_\_\_

elektronski naslov: \_\_\_\_\_

### **XIV PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

#### 27. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki pogodbe ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

### **XV VARSTVO IN ZAUPNOST PODATKOV**

#### 28. člen

Izvajalec se obvezuje podatke, pridobljene v okviru izvedbe storitev po tej pogodbi, varovati ter zagotavljati in izvajati ustrezne postopke in ukrepe za zavarovanje osebnih in drugih varovanih podatkov naročnika v skladu z veljavnimi predpisi o varstvu osebnih podatkov, in sicer Splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov (Uredba (EU) 2016/679 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR)), Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1; Ur. l. RS št. 86/04 s spremembami in dopolnitvami), Zakonom o matični evidenci zavarovancev in uživalcev pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja (ZMEPIZ-1; Ur. l. RS št. 111/13 s spremembami in dopolnitvami) ter internim naročnikovim Pravilnikom o varovanju osebnih in drugih varovanih podatkov, ki je dostopen na spletni strani naročnika.

## 29. člen

Naročnik po svoji pooblaščenosti osebi lahko kontrolira zavarovanje podatkov, izvajalec pa mu mora to kontrolo kadarkoli omogočiti in naročniku zagotoviti vse potrebne informacije za izvedbo kontrole.

## 30. člen

V primeru, da izvajalec naklepno ali iz malomarnosti osebnih in drugih varovanih podatkov ne varuje in ne obdeluje v skladu z določili te pogodbe, internimi akti naročnika in veljavno zakonodajo s področja varovanja osebnih podatkov, je naročniku dolžan povrniti vso škodo (odškodninska odgovornost, kazni, pravni stroški itd.), ki mu je nastala zaradi neustreznega varovanja oziroma obdelovanja osebnih in drugih varovanih podatkov s strani izvajalca.

## 31. člen

Izvajalec je dolžan vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo in katerekoli druge informacije, prejete oziroma razkrite v kakršnikoli obliki in načinu v okviru izvajanja predmeta te pogodbe, varovati kot zaupne, in sicer časovno neomejeno. S prejetimi zaupnimi podatki bo izvajalec ravnal skrbno in preudarno in jih ne bo neupravičeno uporabljal v svojo korist oziroma jih kakorkoli izkoriščal ali posredoval tretjim osebam.

Izvajalec je dolžan vse osebne podatke, do katerih lahko ali mora, zaradi izvajanja predmeta te pogodbe, dostopati, in za katere ne obstaja zakonska podlaga za njihovo hrambo, uničiti takoj, ko preneha razlog, zaradi katerega jih je pridobil, oziroma najkasneje ob izteku pogodbe. Izvajalec mora zagotoviti sledljivost obdelovanja teh podatkov v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov.

Izvajalec je dolžan vse informacije o naročniku in drugih osebah ter dejstvih, ki jih pridobi pri izvajanju predmeta te pogodbe, in za katere je očitno, da bi za sopogodbenico nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseb, obravnavati kot poslovno skrivnost, in sicer časovno neomejeno.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo in vse stroške, ki bi naročniku nastali zaradi kršenja določil tega člena.

## 32. člen

Izvajalec je dolžan vse osebe, ki bodo neposredno opravljale storitve po tej pogodbi, seznaniti o dolžnosti varovanja podatkov, skladno z določili te pogodbe. Dolžnost varovanja podatkov v skladu z določili te pogodbe zavezuje vse zaposlene pri izvajalcu in osebe, ki opravljajo delo za izvajalca v okviru te pogodbe oziroma na katerikoli drugi pravni podlagi, in bi lahko prišli v stik s podatki oziroma informacijami po tej pogodbi.



### 33. člen

Izvajalec lahko navaja naročnika v svojih referencah le ob predhodnem naročnikovem pisnem soglasju.

## **XVI AVTORSKE PRAVICE IN PRAVICE INTELEKTUALNE LASTNINE**

### 34. člen

Če izvajalec pri izvajanju pogodbenih storitev uporablja programsko kodo (svojo ali tretje strani), mora za njo imeti zagotovljene pravice uporabe, ki dovoljujejo njeno uporabo v okviru te pogodbe. Če je v okviru izvajanja storitev potrebno programsko kodo iz tega odstavka namestiti v okolju naročnika, mora izvajalec predhodno pridobiti pisno soglasje podpisnika in skrbnika pogodbe naročnika. Za programsko kodo po tem odstavku mora izvajalec na naročnika brez dodatnih stroškov prenesti licenco, ki naročniku omogoča licenčno skladno uporabo v času izvajanja pogodbe brez dodatnih stroškov. Ob prenehanju izvajanja pogodbe mora izvajalec poskrbeti za odstranitev programske opreme iz naročnikovega okolja brez dodatnih stroškov.

Če izvajalec vgradi ali uporabi programsko kodo iz prejšnjega odstavka tega člena, ne da bi za to predhodno pridobil ustrezno pisno soglasje podpisnika in skrbnika pogodbe naročnika, če na naročnika ne prenese ustrezne licence ali če v zvezi z uporabo takšne programske kode pride do druge zatrjevana ali dejanske kršitve materialnih pravic izvajalca ali tretjih oseb, je za kršitve intelektualnih pravic pri uporabi takšne programske kode v celoti odgovoren izvajalec.

### 35. člen

Izvajalec se zaveže, da bo v primeru, če tretja oseba zatrjuje, da izdelki ali storitve, ki jih po tej pogodbi naročniku zagotavlja izvajalec, kršijo njene intelektualne pravice, naročnika varoval pred tem zahtevkom na svoje stroške in bo plačeval vse stroške, škodo in odvetniške stroške, ter sodne stroške, ki bi jih sodišče dokončno prisodilo ali so vključeni v poravnavo, ki jo je potrdil izvajalec. Naročnik mora izvajalca obvestiti o zahtevku in dovoliti izvajalcu, da nadzoruje obrambo, da sodeluje z naročnikom v obrambi in sodnem postopku ter v kakršnihkoli s tem povezanih pogajanjih glede poravnave.

Če pride do takšnega zahtevka ali se zdi mogoče, da bo do njega prišlo, naročnik soglaša s tem, da bo izvajalcu dovolil, da mu bo omogočil nadaljnjo uporabo izdelka ali njegovo spremembo ali njegovo zamenjavo s takšnim izdelkom, ki mu je v funkcionalnem pogledu vsaj enakovreden. Če izvajalec presodi, da nobena od teh možnosti ni razumno dosegljiva, naročnik soglaša s tem, da izvajalec na podlagi pisne zahteve, vrne izdelek, izvajalec pa naročniku povrne nastale stroške.

## **XVII PODIZVAJALCI**

*(Opomba naročnika: določbe, navedene v tem delu, bodo vključene v pogodbo le v primeru, če bo izvajalec v ponudbi nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta del vzorca pogodbe črta).*

### 36. člen

Izvajalec bo pogodbene obveznosti izvajal s podizvajalci, navedenimi v Seznamu podizvajalcev, ki je sestavni del te pogodbe, v ocenjenem obsegu, kot je naveden v seznamu.

### 37. člen

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in jim poslati informacije o novih podizvajalcih najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, skupaj z obvestilom naročniku med drugim predložiti podatke in dokumente:

- nov seznam podizvajalcev (OBRAZEC 11),
- podatke o podizvajalcu (OBRAZEC 3 iz razpisne dokumentacije),
- izjavo podizvajalca (OBRAZEC 13 iz razpisne dokumentacije) in
- pisno soglasje novega podizvajalca za neposredno plačilo (OBRAZEC 12), če novi podizvajalec to zahteva,
- drugo dokumentacijo na zahtevo naročnika.

Naročnik o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvesti izvajalca najkasneje v desetih dneh od prejema predloga.

### 38. člen

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za (ne)izpolnjevanje vseh pogodbenih obveznosti.

### 39. člen

V primeru da se je izvajalec v ponudbi za predmetno javno naročilo skliceval na reference podizvajalca, ki ga izvajalec zamenjuje z novim podizvajalcem, mora predložiti ustrezno referenco novega podizvajalca, če novi podizvajalec namerava izvajati storitve, za katere so bile zahtevane reference. Enako ravna izvajalec v primeru, če sklene pogodbo z novim (dodatnim) podizvajalcem in le-ta namerava izvajati storitve, kot je navedeno v prejšnjem stavku.

### 40. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se storitve po tej pogodbi izvajajo, kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev, ki opravljajo dela. Vsi delavci so dolžni dati verodostojne podatke.

### 41. člen

#### ***Če bo podizvajalec zahteval neposredna plačila:***

Neposredna plačila podizvajalcem po tej pogodbi so obvezna. Izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi prejetih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po tej pogodbi. Izvajalec mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalcev, ki so opravljali dela po tej pogodbi.

Roki plačila so enaki, kot so navedeni v 15. členu te pogodbe, in tečejo od dneva prejema računa, ki ga izda izvajalec.

**Če podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila:**

Izvajalec mora naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

**XVIII RAZVEZA IN ODSTOP OD POGODBE**

42. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske in socialne zakonodaje s strani izvajalca *ali podizvajalca* ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu *ali podizvajalcu*, v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi s zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev *oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.*

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

43. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v okoliščinah, kot to določa 96. člen ZJN-3 :

- javno naročilo je bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji, Pogodbe o delovanju Evropske unije (PDEU) in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

#### 44. člen

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe zaradi vzrokov iz 42. in 43. člena te pogodbe, naročnik plača izvajalcu vse storitve, ki jih je izvajalec izvedel do prenehanja pogodbe, istočasno pa mora, razen v primeru prve alineje iz prejšnjega člena, izvajalec naročniku povrniti vso škodo, v skladu z določili Obligacijskega zakonika (OZ; Ur. l. RS, št. 83/01 z vsemi nadaljnjimi spremembami).

### **XIX ODPOVED POGODBE**

#### 45. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je odpovedni rok en (1) mesec in začne teči s prvim dnevom v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka prejela pisno odpoved, razen če se pogodbeni stranki sporazumno dogovorita drugače.

Pogodba se lahko odpove v primeru:

- neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izvajalca oziroma naročnika.

Naročnik izvajalcu plača vse storitve, ki jih je izvedel do zaključka odpovednega roka.

Izvajalec lahko pogodbo odpove v primeru:

- neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti na strani naročnika.

#### 46 člen

Naročnik lahko v času trajanja pogodbe iz vzdrževanja izključi katerokoli napravo iz Tabele 1. Izključitev se izvede s prvim dnevom naslednjega meseca od meseca, v katerem je naročnik podal pisno zahtevo za izključitev naprav iz vzdrževanja pod pogojem, da je bila zahteva podana vsaj 5 delovnih dni pred koncem tekočega meseca.

### **XX OSTALA DOLOČILA POGODBE**

#### 47. člen

Za vse, kar v tej pogodbi ni posebej dogovorjeno, veljajo določila OZ (Ur. l. RS, št. 83/01 s spremembami in dopolnitvami).

#### 48. člen

Naročnik in izvajalec se sporazumeta, da bosta vsa sporna vprašanja reševala sporazumno v duhu dobrih poslovnih običajev.

V primeru, da spora ne rešita sporazumno, je za rešitev spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.



#### 49. člen

Spremembe te pogodbe brez novega postopka javnega naročanja so dopustne le pod pogoji iz 95. člena ZJN-3.

#### 50. člen

Pogodbeni stranki lahko pod enakimi pogoji podaljšata veljavnost te pogodbe do zaključka oddaje novega javnega naročila za izvedbo predmetnih storitev pod pogojem, da se postopek oddaje novega javnega naročila v času veljavnosti te pogodbe že izvaja, a se do poteka obdobja naročanja storitev po tej pogodbi še ni zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika. Pogodbeni stranki podaljšata pogodbo s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

#### 51. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Št.: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Št.: \_\_\_\_\_  
Ljubljana, dne \_\_\_\_\_

**Izvajalec:**

**Naročnik:**  
**Zavod za pokojninsko in invalidsko  
zavarovanje Slovenije**



**OBRAZEC 10 – Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci**

**PONUĐNIK:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci**

Izjavljamo, da pri javnem naročilu za **vzdrževanje strežniškega sistema UCS**, št. 430-08/2020 ne nastopamo s podizvajalci.

Kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_  
Podpis odgovorne osebe:  
\_\_\_\_\_

Žig:



**OBRAZEC 11 – Seznam podizvajalcev**

**PONUĐNIK:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Seznam podizvajalcev**

Predmet javnega naročila: **Vzdrževanje strežniškega sistema UCS**

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del*	Obseg del**	Okvirni delež izvedbe del v %***
	a) Vzdrževanje strežniškega sistema UCS	delno/v celoti	_____
	b) Drugo****:	delno/v celoti	_____
	_____	delno/v celoti	_____

\* Ponudnik mora označiti ali pod »drugo« navesti vrsto dela, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec.

\*\* Ponudnik za vsako vrsto del obkroži ali »delno« ali »v celoti«.

\*\*\* V primeru delnega obsega del, ponudnik navede okvirni delež za vsako postavko posebej, glede na skupno ponudbeno vrednost iz predračuna.

\*\*\*\* Ponudnik navede morebitna druga dela, ki so neposredno povezana s predmetnim javnim naročilom.

**OPOMBA:**

Obrazec izpolnijo, podpišejo in žigosajo le ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

Žig

Priloga: Soglasje podizvajalca za neposredna plačila (OBRAZEC 12)  
(v primeru plačil neposredno podizvajalcu)



**OBRAZEC 12 – Soglasje podizvajalca za neposredna plačila**

**PODIZVAJALEC:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Soglasje podizvajalca za neposredna plačila**

Vežano na javno naročilo št. 430-08/2020 - **vzdrževanje strežniškega sistema UCS** dajemo naročniku, Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Kolodvorska ulica 15, Ljubljana,

**soglasje,**

na podlagi katerega bo naročnik namesto ponudnika \_\_\_\_\_

**(naziv in naslov ponudnika)**

poravnal našo terjatev do ponudnika neposredno nam.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe podizvajalca:

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

Žig:





**OBRAZEC 13 – Izjava podizvajalca**

**PODIZVAJALEC:**

---

---

---

### Izjava podizvajalca

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo kot podizvajalec seznanjeni s pogoji, navodili, pogodbo in ostalimi zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. 430-08/2020 **za vzdrževanje strežniškega sistema UCS** in z njimi v celoti soglašamo ter jih v celoti sprejemamo, ter da:

- bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev za sodelovanje, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb;
- s to izjavo dajemo uradno soglasje, da naročnik pridobi podatke za preveritev neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in preveritev izpolnjevanja pogojev za sodelovanje v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3 in po potrebi tudi iz drugih uradnih evidenc;
- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;
- naši družbi ali osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1; Ur. l. RS, št. 50/12 z vsemi nadaljnjimi spremembami) in navedena v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15 z vsemi nadaljnjimi spremembami);  
(Opomba naročnika:  
V kolikor je ponudniku bila izrečena pravnomočna sodba iz zgornjega odstavka, lahko naročniku predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub izrečeni pravnomočni sodbi);
- imamo na dan oddaje ponudbe izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločena iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;



- pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pri naši družbi ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi naši družbi bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

(Opomba naročnika:

V kolikor je ponudnika bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek zaradi razlogov iz prejšnjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je prejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev);

- se nad našo družbo ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njena sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njene poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njo ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- naša družba ni uvrščena v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB-2) in nam ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom;
- bomo v primeru, da bomo izbrani na predmetnem javnem naročilu, naročniku na njegov poziv, v roku osmih dni od dneva prejema poziva, posredovali izjavo oziroma podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih (vključno s tihimi družbeniki), delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

\* poševno označeno besedilo se uporabi v fazi izvajanja pogodbe, v kolikor pride v času trajanja pogodbe do nominacije novega podizvajalca

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe podizvajalca:

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

Žig: